OFERTA PLAZAS PRACTICAS- SEGUNDO CUATRIMESTRE (FEBRERO-MAYO 2018)
REPRESENTACIONES ESPAÑOLAS EN EL EXTERIOR

EMBAJADAS	PAÍS	Nº DE PLAZAS
Emb. Abidjan	Costa de Marfil	2
Emb. Accra	Ghana	2
Emb. Andorra La Vella	Andorra	2
Emb. Ankara	Turquía	1
Emb. Astaná	Kazajstán	2
Emb. Asunción	Paraguay	1
Emb. Atenas	Grecia	1
Emb. Berlín	Alemania	3
Emb. Bogotá	Colombia	2
Emb. Brasilia	Brasil	2
Emb. Bratislava	Eslovaquia	1
Emb. Copenhague	Dinamarca	2
Emb. Dakar	Senegal	1
Emb. Dublín	Irlanda	3
Emb. El Cairo	Egipto	2
Emb. Estocolmo	Suecia	2
Emb. Harare	Zimbabue	1
Emb. Kuala Lumpur	Malasia	2
Emb. Libreville	Gabón	2
Emb. Lima	Perú	2
Emb. Liubliana	Eslovenia	1
Emb. Londres	Reino Unido	6
Emb. Luanda	Angola	1
Emb. Managua	Nicaragua	1
Emb. Nicosia	Chipre	2
Emb. Oslo	Noruega	3
Emb. Panamá	Panamá	3
Emb. Praga	República Checa	1
Emb. Roma	Italia	1
Emb. San José de Costa Rica	Costa Rica	2
Emb Santo Domingo	República Dominicana	4
Emb. Sarajevo	Bosnia-Herzegovina	1
Emb. Seúl	Corea	1
Emb. Sofía	Bulgaria	2
Emb. Tirana	Albania	1
Emb. Vilnius	Lituania	1
Emb. Washington	Estados Unidos	2
Emb. Yakarta	Indonesia	3
Emb. Yaundé	Camerún	2
Emb. Zagreb	Croacia	2
REPRESENTACIONES PERMANENTES	País	Nº plazas
REPER CONSEJO EUROPA - Estrasburgo	Francia	2
REPER OEA - Washington	Estados Unidos	2

REPER OOII & NN.UU. - Ginebra	Suiza	3
REPER OOII -Viena	Austria	1
REPER OSCE - Viena	Austria	2
REPER UNESCO - Paris	Francia	2

CONSULADOS	PAÍS	Nº DE PLAZAS
CG Amsterdam	Países Bajos	4
CG Bogotá	Colombia	10
CG Boston	Estados Unidos	2
CG Buenos Aires	Argentina	6
CG Cantón	R.P. China	2
CG Casablanca	Marruecos	4
CG Chicago	Estados Unidos	4
CG Ciudad de México	México	6
CG Dusseldorf	Alemania	3
CG Edimburgo	Reino Unido	5
CG Estambul	Turquía	2
CG Frankfurt	Alemania	1
CG Ginebra	Suiza	3
CG Guayaquil	Ecuador	1
CG Hamburgo	Alemania	1
CG Houston	EEUU	3
CG Jerusalén	Israel	2
CG La Habana	Cuba	3
CG Lima	Colombia	4
CG Londres	Reino Unido	8
CG Los Angeles	Estados Unidos	2
CG Lyon	Francia	3
CG Marsella	Francia	1
CG Melbourne	Australia	2
CG Miami	Estados Unidos	3
CG Milán	Italia	1
CG Montevideo	Uruguay	3
CG Montpellier	Francia	2
CG Montreal	Canadá	2
CG Múnich	Alemania	2
CG Nador	Marruecos	2
CG Nueva York	Estados Unidos	5
CG Orán	Argelia	3
CG Paris	Francia	6
CG Quito	Ecuador	3
CG Río de Janeiro	Brasil	3
CG Roma	Italia	2
CG Salvador de Bahía	Brasil	1
CG San Francisco	Estados Unidos	2
CG Santiago de Chile	Chile	4

CG Santo Domingo	República Dominicana	5
CG Sao Paulo	Brasil	4
CG Shanghai	R.P. China	1
CG Stuttgart	Alemania	2
CG Tetuán	Marruecos	2
CG Toulouse	Francia	2
Número total de plazas ofertadas		**230**

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ABIDJAN (COSTA DE MARFIL)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Jóvenes estudiantes
Idiomas	Español, francés e inglés
Otros requisitos	Interés por las relaciones internacionales y por la lengua y la cultura españolas

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Apoyar a esta Embajada en las labores de seguimiento de los numerosos asuntos de actualidad procedentes de los tres países ante los que está acreditada (Costa de Marfil, Sierra Leona y Liberia)

- Dado el crecimiento económico de Costa de Marfil, en paralelo se va reforzando la presencia de España y de ciudadanos españoles en este país. Ello permite lanzar nuevas iniciativas para reforzar los lazos entre los dos países, y deseamos que un estudiante en prácticas pueda contribuir a esos esfuerzos.

- Esta Embajada es especialmente activa en la promoción de los actos culturales en Abidjan, y creemos que es un área en donde un estudiante en prácticas, dinámico y con ganas de trabajar puede aprender mucho y al mismo tiempo ayudar a que esos actos tengan éxito.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ACCRA (GHANA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura en ciencias
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Preferiblemente menor de 25 años

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Adquisición habilidades de organización de tareas y trabajo en equipo.
- Asunción de responsabilidades de gestión en tareas asignadas.
- Manejo de tareas administrativas, de investigación y recopilación de información y gestión cultural.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ANDORRA (ANDORRA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales/ Ciencias Políticas/ Económicas/ Derecho
Idiomas	Inglés y catalán (se valorarán conocimientos de francés)
Otros requisitos	Informática / preferencia nacionalidad española

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:
Se desarrollarán diferentes actividades relacionadas con las tareas de información y representación propias de una Embajada y se promoverá la implicación del Becario en las actividades de gestión cultural, información y diplomacia pública, relaciones económicas y empresariales.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ANKARA (TURQUIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales/ Ciencias Políticas/ Económicas/ Derecho
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Seguimiento de la política interior y exterior de Turquía, en particular de los siguientes temas:

- Situación de Derechos Humanos en Turquía
- Situación de los refugiados en Turquía
- Situación de seguridad en el interior del país
- Contactos con Organismos Internacionales y ONGs y Think Tanks relevantes en los asuntos señalados
- Elaboración de notas e informes sobre los temas objeto de seguimiento
- Apoyo al Consejero en las reuniones de coordinación de la UE en Ankara

Apoyo en la realización de tareas consulares (registro civil, visados, asistencia consular,…)

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ASTANA (KAZAJSTAN)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes universitarios de últimos cursos
Idiomas	Ruso, Inglés
Otros requisitos	Informática nivel usuario.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Los estudiantes en prácticas obtienen una formación y experiencia complementaria, a la vez que ayudan en el desarrollo de determinadas tareas de esta Representación.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ASUNCION (PARAGUAY)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	Segundo cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 FEBRERO 2018-31 MAYO 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Economía, Ciencias políticas, Administración pública (pueden ser otras, esas de preferencia)
Idiomas	No
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	si

Propuesta de proyecto formativo:

- El estudiante desarrollará todas las tareas que el tutor del mismo le encomiende, y que versarán sobre cuestiones de trabajo que se desarrollan de manera habitual en una embajada, en concreto, en la sección consular.

- El estudiante deberá hacerse responsable de las cuestiones que le encomienden, que podrán cubrir asuntos jurídicos como expedientes de nacionalidad, nacimientos y matrimonios, adentrándose en el funcionamiento de un registro civil consular, así como de asuntos relacionados con la asistencia y protección de españoles en el extranjero.

- Igualmente, podrá desarrollar funciones que se le encomienden en el ámbito de la cancillería, versando en este caso las tareas sobre temas diplomáticos, redacción notas, informes, estudio y seguimiento de la realidad paraguaya, etc.

- Desarrollará un trabajo que le permitirá poner en práctica conocimientos teóricos adquiridos en su formación, conociendo el trabajo especifico de una embajada.

- El estudiante se integrará en el equipo de trabajo, a pesar de estar en prácticas y con las limitaciones preceptivas de acceso a determinada documentación, como si fuese un miembro más de la Embajada

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ATENAS (GRECIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ciencias Económicas, Ciencias Políticas, Ciencias de la Información
Idiomas	Griego e Inglés
Otros requisitos	Conocimientos de informática (Microsoft Office, Word, Excel Access)

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Necesidad de estudiantes con la debida formación que pueda efectuar un seguimiento de las noticias relevantes que aparezcan sobre España en los medios de comunicación griegos y, en su caso, redacte un resumen para posterior remisión a la OID.
- Apoyar y mantener actualizados los informes políticos y económicos de fuentes abiertas que periódicamente se remiten al MAEC, así como la actualización de la página web de la Embajada.
- Cualquier otra función compatible con su condición de estudiante en prácticas.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN BERLIN (REPUBLICA FEDERAL DE ALEMANIA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	• Oficina Cultural: Bellas Artes, cine, comunicación gráfica y/o audiovisual, marketing, relaciones públicas • Cancillería: derecho, ciencias políticas, económicas, relaciones internacionales, administración y biblioteconomía
Idiomas	Alemán y español
Otros requisitos	1 plaza en la Oficina Cultural y 2 en Cancillería

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, Unión Europea

Tareas a realizar por el estudiante:

Cancillería:

FUNCIONES: bajo la supervisión y asesoramiento de los funcionarios diplomáticos, los estudiantes desempeñarán, entre otras, las siguientes funciones:

- Seguimiento de la actualidad política, legislativa y económica
- Redacción de informes en materia de política interior, exterior y europea de la RFA
- Apoyo en la gestión de la página web y cuenta Twitter de la Embajada (diplomacia digital)
- Apoyo en la gestión de visitas oficiales
- Apoyo en la gestión de consultas y quejas de ciudadanos españoles, alemanes o de otras nacionalidades
- Eventualmente, apoyo en la sección consular (estudiantes de Derecho)

HABILIDADES: los estudiantes desarrollarán las siguientes habilidades organizativas y de comunicación:

- Práctica de la lengua alemana en un contexto laboral real
- Habilidades de redacción tanto en español como en alemán
- Búsqueda y análisis crítico de información on-line
- Capacidad de síntesis
- Trabajo en equipo

OBJETIVOS:

- conocimiento de primera mano del trabajo en una Embajada y de la práctica administrativa
- aplicación de conocimientos teóricos en derecho o economía a la práctica de las relaciones internacionales
- Adaptación a un entorno internacional
- Desarrollo del sentido común, el espíritu crítico y la capacidad de análisis.

Oficina cultural:

FUNCIONES: bajo la supervisión y asesoramiento del equipo de la Oficina Cultural, los estudiantes desempeñarán, entre otras, las siguientes funciones:

- Documentación sobre temas culturales y científicos
- Investigación sobre los agentes culturales en el país
- Redacción de notas informativas, elaboración de pequeñas fichas sobre diversos temas en materia de cultura, investigación e innovación
- Apoyo en la gestión de proyectos culturales en todas sus fases: planteamiento, planificación, desarrollo, ejecución, difusión, seguimiento de los resultados

HABILIDADES: los estudiantes desarrollarán las siguientes habilidades organizativas y de comunicación:

- Práctica de la lengua alemana en un contexto laboral real
- Habilidades de redacción tanto en español como en alemán
- Desarrollo del sentido crítico en el seguimiento de medios de comunicación y redes sociales en las materias pertinentes
- Capacidad de coordinación en la difusión de información cultural
- Desarrollo de las habilidades sociales mediante el trato directo con artistas, programadores, creadores y demás agentes culturales tanto españoles como alemanes

OBJETIVOS: conocer de primera mano el trabajo de la gestión cultural, y además, las particularidades de un país, Alemania, enormemente activo en materia cultural y científica. Incrementa la autonomía de los estudiantes, desempeñando una amplia variedad de funciones, y fomento de la capacidad de adaptación a un entorno internacional.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN BOGOTA (COLOMBIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ultimo curso de carrera.
Idiomas	Español, Inglés
Otros requisitos	1 plaza: conocimientos de Gestión cultural, medios de comunicación y diseño gráfico. 1 plaza: conocimientos de contabilidad y finanzas

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Para la Consejería Cultural: Sería oportuno contar con un estudiante en práctica que apoyen las gestiones que realiza el becario de Gestión Cultural, las redes sociales, diseño gráfico y contacto con medios de comunicación.

El becario desarrollaría actividades de:

. Apoyo a la redacción de Notas de Prensa y elaboración de otras piezas de comunicación.
. Apoyo en la actualización de bases de datos y otros documentos.
. Apoyo en la gestión y producción de eventos culturales
. Apoyo en labores de diseño gráfico.
. Apoyo con las redes sociales

Para la parte Administrativa: Sería oportuno un estudiante que apoye la parte administrativa y contable de la Cancillería

El becario realizaría las siguientes actividades:

. Apoyo a la Gestión Económica y Financiera (Tramitación de devolución de impuestos, actualización de inventarios y labores afines con la gestión contable y administrativa)
. Apoyo a la Gestión de Personal (apoyo en la elaboración de documentos y archivo)
. Apoyo con las gestiones ante Protocolo (acreditación ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de los funcionarios españoles destinados en el país)

EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRASILIA (BRASIL)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Economía, Política
Idiomas	Portugués deseable
Otros requisitos	Interés por relaciones internacionales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Sección Consular: rotación por todas las materias (divididas en 3 grupos) supervisadas por el Cónsul y trabajo sobre «qué hace un Consulado»
- Secciones Cultural y Política: rotación en las dos áreas y trabajo sobre «qué hace una Embajada».

EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRATISLAVA (REP. ESLOVACA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Economía, Empresariales, Derecho
Idiomas	Inglés/Español
Otros requisitos	Dominio y manejo de aplicaciones informáticas

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Solamente si no hay españoles

Tareas a realizar por el estudiante:

Apoyo en:

- Actualización de notas mensuales/trimestrales.
- Actualizar bases de datos
- Gestión guía comunicación, página web, redes sociales.
- Tareas acordes a su esfera de interés.
- Participación en reuniones de coordinación UE o similares.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN COPENHAGUE (DINAMARCA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho; Ciencias Políticas; Relaciones Internacionales; Filología; Ciencias de la Información
Idiomas	Español, Inglés, Danés (opcional)
Otros requisitos	Capacidad de trabajo, facilidad para el trabajo en equipo; facilidad de síntesis; dominio de las técnicas de redacción; capacidad de relacionarse.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

1.- Apoyo a la sección cultural de la embajada, fundamentalmente en todo lo relacionado con la programación y organización de las actividades culturales.

2.- Apoyo a la sección política de la embajada: elaboración de informes; seguimiento de la actualidad política y económica de Dinamarca; actualización de bases de datos.

3.- Apoyo a la sección consular.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN DAKAR (SENEGAL)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Preferiblemente Periodismo/Comunicación, Ciencias Políticas, Derecho. RRII, traducción e interpretación
Idiomas	Nivel alto de francés
Otros requisitos	Se valorará soltura manejo de redes sociales, edición páginas internet, maquetación, Windows

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Identificación y contacto con actores de la sociedad civil senegalesa, tanto culturales como artísticos y de los medios alternativos (blogueros, activistas en internet) con el objetivo de buscar confluencias de interés y de actividades con el plan de trabajo de la embajada
- Formación y asistencia en la ejecución del Plan de Comunicación de la Embajada, en particular formación y asistencia en redacción de notas y preparación ruedas de prensa, seguimiento de medios, asistencia en seguimiento de redes sociales, redacción de boletines informativos
- Formación y asistencia en ejecución de plan de acción cultural de la Embajada, y en particular en las actividades de difusión y seguimiento de las actividades culturales de la Embajada.
- Formación en práctica diplomática de la Embajada para asuntos no reservados.
- Formación y asistencia en los asuntos políticos específicos que se determinen (p.e. situación de los Derechos Humanos en Senegal)

EMBAJADA DE ESPAÑA EN DUBLIN (IRLANDA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ciencias sociales y otras
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Atención al Público

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:
Conocimiento interno del funcionamiento del área consular de una Embajada: atención al público, registro consular, pasaportes, inventario y otras funciones administrativas

EMBAJADA DE ESPAÑA EN EL CAIRO (EGIPTO)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Políticas, Sociología, Filología Árabe
Idiomas	Inglés y/o francés. Conocimientos de árabe preferible.
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Asuntos Políticos: elaboración de informes sobre asuntos de actualidad política. Seguimiento y recopilación de información.
- Asuntos Económicos: seguimiento actualidad y elaboración de informes para toma de decisiones
- Asuntos de Comunicación: redes sociales. Presencia española
- Asuntos Administrativos: apoyo a la gestión administrativa ordinaria.
- Asuntos Culturales: apoyo puntual a organización de eventos.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ESTOCOLMO (SUECIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018 (ampliables)

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ultimos cursos de licenciatura
Idiomas	Alto nivel de inglés imprescindible, sueco deseable
Otros requisitos	Conocimientos amplios y manejo de redes sociales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Preferencia española. Admisión de otras nacionalidades que no requieran gestión de visados

Tareas a realizar por el estudiante:

- Segunda Jefatura: preparación de documentos y obtención de información para apoyo de la Segunda Jefatura, con objeto de elaborar informes y fichas en ámbitos político, económico y social.
- Sección consular: apoyo a personal de Sección en elaboración de documentos y expedientes, acompañamiento de personal en gestión al público. Seguimiento de expedientes tales como: números NIE, certificados y fes públicas, gestión notarial.
- Consejería Cultural y Científica: apoyo a Consejero Cultural y Becaria MAEC/AECID en preparación, ejecución y elaboración de documentación relativa a actividades culturales y científicas.
- Redes Sociales: preparación de contenidos para redes sociales en idiomas español, inglés y sueco

EMBAJADA DE ESPAÑA EN HARARE (ZIMBABUE)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 meses
Fechas aproximadas de las prácticas	febrero – mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones internacionales, derecho, economía, cooperación internacional o periodismo
Idiomas	Español e inglés
Otros requisitos	Iniciativa y creatividad

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Sólo si habla perfectamente español e inglés

Propuesta de proyecto formativo:

- Al tratarse de una Embajada pequeña, los estudiantes pueden estar en contacto con el funcionamiento de la Representación en todos sus aspectos, desde el seguimiento de cuestiones políticas, la elaboración de informes, asistencia a reuniones relacionadas con cuestiones de cooperación al desarrollo y cooperar en la organización de eventos culturales.

- Se trata, por tanto, de una formación integral, que permite al becario conocer el funcionamiento de una Embajada en su totalidad, en un país muy interesante como es Zimbabue.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN KUALA LUMPUR (MALASIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de último curso. Preferiblemente Derecho, Ciencias Políticas o similares.
Idiomas	Inglés Obligatorio
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Se busca que el estudiante obtenga una visión global de las funciones de una Embajada con Sección Consular, por lo que está previsto su rotación por las distintas secciones de la embajada con la siguiente distribución del tiempo total de las prácticas (4 meses):
- Sección política: obtención de datos y documentación para la elaboración de informes de análisis de la realidad política y económica, asistencia a coloquios y conferencias, traducción de documentos;
- Sección consular: atención a españoles (presencial, telefónica y por correo electrónico), apoyo en la tramitación de expedientes (registro civil, matrícula consular, legalizaciones) y en la gestión de expedientes de visados.
- Sección administrativa: colaboración y apoyo: contabilidad, nóminas, inventario, archivo , en los preparativos de la recepción que se ofrecerá con motivo de la fiesta nacional.
- Sección Cultural: colaboración en la organización de eventos propios y externos de la Embajada, asistencia a actos culturales, asistencia a reuniones de coordinación con. organizaciones culturales y otras embajadas.
- Adicionalmente, el estudiante participará en la difusión de información relativa a esta Embajada a través de redes sociales

EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIBREVILLE (GABON)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiante universitario, preferencia relaciones internacionales, gestión cultural, economía
Idiomas	Francés nivel alto (muy conveniente)
Otros requisitos	Manejo de redes sociales e interés por el continente africano.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

El objetivo es que el estudiante aproveche su período de prácticas para adquirir conocimientos sobre el funcionamiento de una Representación diplomática, con especial dedicación a las actividades culturales de la Embajada, lo que implica cierta flexibilidad en los horarios, incluyendo algunas tardes y ocasionalmente fines de semana. El proyecto formativo se adaptaría en función del perfil académico del candidato.

ASUNTOS CULTURALES: Participación activa en actividades organizadas por la Embajada para promover la lengua y la cultura españolas. (exámenes DELE, Clubs de Español institutos gaboneses, actividades embajada, manejo del proyector de cine de la Embajada)

ASUNTOS POLÍTICOS: Seguimiento política interior y exterior de Gabón y de Santo Tomé y Príncipe, relaciones UE- Gabón, concertación Delegación de la UE con Embajadas de Estados miembros, instrumentos de práctica diplomática (notas verbales, cartas)

ASUNTOS CONSULARES: Conocimiento funcionamiento de la Sección Consular de la Embajada en todas sus vertientes: Sección de visados, Registro Civil, Registro de Matrícula,…

ASUNTOS ADMINISTRATIVOS: Comprender funcionamiento de la Administración: procedimientos administrativos, formas de comunicación escrita con otros órganos de la administración.

ASUNTOS DE COMUNICACIÓN: Redacción de noticias para la página web; Propuesta de temas para la cuenta de twitter de la Embajada de acuerdo con instrucciones recibidas del Ministerio de Asuntos Exteriores.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIMA (PERU)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	1 plaza: Periodismo, y Comunicación, audiovisual o Gestión Cultural 1 plaza: Derecho, Relaciones Internacionales
Idiomas	No es imprescindible pero se valorará el inglés.
Otros requisitos	Muy buen manejo de internet e informática y redes sociales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, si domina el español

Tareas a realizar por el estudiante:
Se pretende integrar al equipo de esta Representación de tal manera que pueda, en un contexto social y político distinto, observar, analizar y ofrecer una colaboración, especialmente en las áreas política y cultural de la Embajada. Se ofrece al mismo tiempo una "vivencia" lo más real y cercana posible a la función diplomática, asistiendo a reuniones, conferencias y eventos varios para la posterior elaboración de informes y notas, si procede. Por ello, y del mismo modo, participará en la medida que las limitaciones propias de la función diplomática lo permitan, en cuantas actividades desarrollan los funcionarios de esta Representación.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIUBLIANA (ESLOVENIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Formación jurídica y/o económica.
Idiomas	Inglés, en todo caso.
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- apoyo al equipo diplomático para la búsqueda de información
- elaboración de informes de carácter político o económico
- organización de actos públicos
- actualización de dosieres e informes periódicos
- asistencia a reuniones como acompañante y redacción de las correspondientes actas
- Colaboración en la acción cultural de la Embajada
- Apoyo a la Sección Consular de la Cancillería
- Apoyo al Canciller en las tareas contables y administrativas

EMBAJADA DE ESPAÑA EN LONDRES (REINO UNIDO)

Número de plazas ofertadas	6

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	3 plazas: Relaciones Internacionales y/o Derecho 1 plaza: formación específica en gestión de páginas web y redes sociales 2 plazas: formación en gestión cultural
Idiomas	Inglés, mínimo C1 imprescindible
Otros requisitos	Se valorará conocimientos de redes sociales, ofimática y páginas web. Facilidad para trabajar en equipo

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

<u>2 plazas para la Oficina Consular</u>:

- Colaboración en la organización de proyectos y actividades culturales y científicas españolas en el Reino Unido.
- Relaciones Públicas con asistentes a eventos culturales y científicos organizados por la Embajada.
- Tareas administrativas: Correspondencia por email y atención por teléfono a consultas del público sobre cultura española.
- Gestión y mantenimiento de la base de datos de esta Oficina.
- Asistencia y participación en conferencias, seminarios sobre Diplomacia Cultural y "Soft Power", así como todo lo relacionada con el Brexit, organizadas por "think tanks, Foreign Office, Parlamento, Comisión Europea, etc.
- Apoyo a los responsables de las redes sociales y página web de la Embajada.

<u>2 plazas para la Sección Política</u>:

- Tareas de documentación y búsqueda de información.
- Elaboración de borradores de informes, resúmenes y otros documentos, solicitados por la sección política de la Embajada.
- Asistencia a actividades y conferencias de «think-tanks», foros u organizaciones a los que no puedan asistir los diplomáticos y que sean de interés para la Embajada.
- En su caso, colaboración en la gestión de los recursos digitales.

1 plaza en la gestión de las redes sociales de la Embajada:
- Apoyo a los diplomáticos responsables de la página web y de las redes sociales de la Embajada, bajo supervisión e instrucciones de aquéllos.
- Mantenimiento y propuesta de alimentación de contenidos del Sistema de Diplomacia Digital de la Embajada de España en Londres, basado en 4 plataformas: página web de la Embajada, Facebook, Twitter e Instagram.

1 plaza en la Oficina del Magistrado de Enlace (se requiere perfil de Derecho, estudiante de último curso):
- Seguimiento de asuntos con gestión de avisos.
- Contactos con órganos judiciales españoles u organismos británicos para remisión de datos simples (correcciones, etc.).
- Búsqueda de legislación, jurisprudencia o materiales, británicos o españoles, para ayudar a contestar adecuadamente consultas o problemas complejos, que a veces se plantean.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN LUANDA (ANGOLA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Periodismo, Derecho, Ciencias Políticas, Económicas o Empresariales
Idiomas	Portugués (deseable) Inglés (deseable)
Otros requisitos	Buena capacidad de organización y de análisis de documentación.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Angola se ha situado como país estratégico para la política exterior de España en el África Austral a causa de su gran crecimiento económico y al gran interés de las empresas españolas por extender sus posibilidades de negocio en la región. En este contexto resultaría de gran utilidad una persona que pudiera dedicarse a la extracción de información relevante para este propósito y seguimiento de las noticias relacionadas con la actividad política, económica, social y cultural de Angola, así como la elaboración y puesta al día de los informes relacionados con estos temas.

Cabe destacar que el estudiante en prácticas contaría con alojamiento gratuito en una de las viviendas del «compound» de la Embajada.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN MANAGUA (NICARAGUA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 meses mínimo
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales, Políticas, Derecho, Humanidades, Administración Pública, Cooperación
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	• Persona prudente, de buenos modales, dinámica y con capacidad de trabajar en grupo. • Conocimientos avanzados en ofimática (paquete Office, en especial preferencia por Excel, Access, Word, Internet y manejo de redes sociales) • Buenas relaciones públicas • Capacidad de Trabajar en equipo • Capacidad de coordinación • Facilidad de trabajo bajo presión • Adaptabilidad y disposición para diferentes labores

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Propuesta de proyecto formativo:

Formación continua y de carácter eminentemente práctico en las diferentes áreas de trabajo de la Embajada de España en Managua (Nicaragua): asuntos consulares, asuntos culturales, asuntos administrativos y, en menor medida, de Derechos Humanos y Cooperación.

1. Colaboración con el Encargado de Asuntos Culturales y educación de la Embajada de España y la coordinadora cultural, para la realización de eventos artísticos que se realizan con el Centro Cultural de España en Nicaragua (gestión cultural).
2. Asuntos consulares: actualización de la base de datos y creación de listados, tareas de protección y ayuda a españoles en Nicaragua, preparación de expedientes notariales, preparación de certificaciones, apoyo en la coordinación del Plan de Emergencia
3. Administración y secretaría: registro y archivo, justificación de documentos, preparación de informes.
4. Asuntos políticos y comerciales: apoyo a la preparación de informes.
5. Comunicación: apoyo página web y redes sociales Embajada de España.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN NICOSIA (CHIPRE)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones internacionales, economía, ciencias políticas o historia
Idiomas	Inglés hablado y escrito
Otros requisitos	Se valorarán conocimientos de griego

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	De la UE

Propuesta de proyecto formativo:

- Contenidos de la página web y la cuenta Twitter de la Embajada;
- Organización de actividades culturales;
- Seguimiento de la situación económica de Chipre y de oportunidades de negocios para
- Empresas españolas;
- Asistencia a reuniones y elaboración de informes;
- Seguimiento de la prensa;
- Apoyo a labores administrativas

EMBAJADA DE ESPAÑA EN OSLO (NORUEGA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 meses
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales, Derecho, Periodismo
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Noruego (Se valorará positivamente)

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Si, con VºBº DG geográfica del MAEC

Propuesta de proyecto formativo:

- Familiarización con la actividad a desarrollar de una Embajada.
- Actividades de gestión cultural, información y diplomacia pública.
- Gestión y planificación de proyectos culturales.
- Apoyo en gestión de las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram)
- Asistencia a eventos culturales, presentaciones, conferencias, etc.
- Conocer y entender la organización y servicios que presta la sección Consular: Elaboración de informes, alta y baja de registro consular, solicitud de pasaportes, expedición de salvoconductos, etc.
- Asistencia a tareas administrativas.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN PANAMÁ (PANAMÁ)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Periodismo, Sociología, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, Trabajo Social.
Idiomas	No es necesario
Otros requisitos	Persona activa, buen comunicador, espíritu de trabajo en equipo, buena capacidad de redacción.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Sección Consular: trámites administrativos de atención a españoles y extranjeros residentes: inscripciones en el Registro de Matrícula y en el Civil, trámites de pasaportes y visados. Tramitación de ayudas económicas de españoles en situación de necesidad; visitas a detenidos en prisiones y trámites de extradición con los funcionarios de Interpol.
- Sección Política: redacción de informes sobre temas de actualidad política.
- Sección Contable y Administración.
- Colaboración en la organización de eventos de carácter cultural o benéfico que se organicen durante el período de su estancia.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN PRAGA (REPUBLICA CHECA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ciencias Políticas, Derecho
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Como Embajada con oficina consular, esta representación ofrece formativas en varios ámbitos, incluyendo el documental, consular y político.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	--
Idiomas	Italiano y preferiblemente también inglés
Otros requisitos	Buen manejo de las redes sociales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- De una manera focalizada, el estudiante en prácticas trabajará con la Sección cultural de la Embajada. Dentro de ella, sería interesante que por su perfil pudiera ayudar a potenciar la cooperación científica con Italia.

- De manera más genérica y subsidiaria el estudiante en prácticas tendrá como cometido asistir al resto de diplomáticos en el curso de sus gestiones ordinarias. Por esto cabe entender: preparación de documentación de apoyo, seguimiento de la actualidad italiana, asistencia a reuniones y conferencias (que resulten adecuadas por el nivel), elaboración de informes, etc.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN SAN JOSE DE COSTA RICA (COSTA RICA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiante de grado
Idiomas	Español e Inglés
Otros requisitos	Conocimiento funcionamiento redes sociales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Esta Embajada está reforzando sus vínculos con el sector empresarial, político, cultural y educativo del país, así como con la comunidad de españoles residentes en el mismo. Para ello resulta esencial incrementar la presencia de la Embajada en las redes sociales, principal función del becario.

El becario también se familiarizará con el funcionamiento de esta sección consular y, asistiendo en la atención al público y en la tramitación expedientes.

Dará apoyo en la actualización de informes a nivel socio político debido a que en febrero del 2018 habrá cambio de Gobierno.

Finalmente, participará en la promoción de la movilidad académica de estudiantes y docentes costarricenses a España.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN SANTO DOMINGO (REPUBLICA DOMINICANA)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de grado
Idiomas	Español e inglés
Otros requisitos	Capacidad de trabajo en equipo y manejo de redes sociales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

El estudiante en prácticas contribuirá al esfuerzo del trajo de esta Embajada en los siguientes ámbitos:

- Apoyo en la preparación y redacción de documentación no confidencial sobre la situación de país.
- Apoyo interno en la preparación y desarrollo de actos protocolarios.
- Apoyo a las labores de promoción cultural española a través de las redes sociales,
- Apoyo en el Plan de comunicación de esta Representación
- Apoyo a la organización, coordinación y realización de los proyectos culturales como es «las semanas de España» en la República Dominicana, entre otros eventos.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN SARAJEVO (BOSNIA-HERZEGOVINA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de Derecho, Relaciones Internacionales o Ciencias Políticas
Idiomas	Alto nivel de inglés imprescindible
Otros requisitos	Nociones generales e interés por la situación política en la zona de los Balcanes Occidentales.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Las actividades a desarrollar por los estudiantes en prácticas podrán comprender:

a) La preparación y redacción de documentación (Notas e Informes no confidenciales) sobre la situación del país o países de acreditación de la Misión Diplomática u Oficina Consular, sobre sus regiones o sobre la ciudad en la que está ubicada.
b) El seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, social y/o cultural del o de los países de acreditación de la Misión Diplomática o Consular.
c) La gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos.
d) La realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.
e) El apoyo interno en la preparación y en el desarrollo de actos protocolarios, visitas oficiales y actos públicos de cualquier tipo.
f) La participación en ciertas reuniones internas de coordinación y/o externas de la Misión Permanente u Oficina Consular, así como, según el criterio del jefe de Misión Diplomática o Consular, la asistencia como observadores a ciertas reuniones de coordinación general a nivel de Misiones Diplomáticas o Consulares de los Estados Miembros de la Unión Europea y/o de las Misiones Diplomáticas o Consulares de los países iberoamericanos, a las que podrán asistir siempre que acompañen al funcionario competente o designado al efecto por parte del Jefe de Misión Diplomática o Consular de España.
g) La visita y el apoyo interno en la organización de actividades comerciales (ferias, exposiciones, etc.), culturales (conciertos, exposiciones, etc.) y educativas (concursos, actos de promoción, etc.) de la Misión Diplomática o Consular.
h) La actualización de la base de datos, del Informe único y de otros documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente por la Misión Diplomática o Consular.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN SEÚL (COREA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	Segundo cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 meses
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de febrero – 31 de mayo de 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Carrera de Ciencias Políticas, Derecho y Estudios Asiáticos.
Idiomas	Inglés, se valorarán conocimientos de coreano y/o chino.
Otros requisitos	Buen manejo de aplicaciones informáticas.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	No

Propuesta de proyecto formativo:

Se formará al estudiante en los aspectos propios de la Sección Consular:

- Legislación de Registro Civil (nacimientos, matrimonios y defunciones)
- Normativa, requisitos y procedimientos de visados.
- Cuestiones relativas a emergencias consulares.
- Aspectos generales de funcionamiento de una Embajada.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN SOFIA (BULGARIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Grado en Políticas, Económicas, Derecho o Historia del Arte
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Colaborar en la elaboración de informes y notas de esta Representación, de carácter político y económico.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN TIRANA (ALBANIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Alternativamente Derecho, Economía, Historia o Ciencias Políticas y de la Administración
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Capacidad de trabajo en equipo; confidencialidad

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Preparación y redacción de documentación sobre la situación del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, social y/o cultural del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos.
- Realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.
- Participación en reuniones internas de coordinación, así como la asistencia como observador a ciertas reuniones de coordinación general a nivel de Misiones diplomáticas, siempre acompañando al funcionario competente.
- Actualización de la base de datos y de otros documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente por la Misión diplomática.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN VILNIUS (LITUANIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Económicas
Idiomas	Inglés, ruso
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

La diversidad de temas y asuntos que se tratan en la Representación supone una gran oportunidad de adquirir experiencia por parte del estudiante. Sus cometidos serán principalmente de apoyo al equipo diplomático en tareas de documentación, búsqueda de información política, económica, social y comercial, así como la elaboración de informes. Dichas prácticas le permitirán hacer un seguimiento de la actualidad de las relaciones bilaterales España-Lituania.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN WASHINGTON DC (EEUU)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, Derecho, Periodismo
Idiomas	Nivel alto de inglés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- ✓ Asistencia a la Cancillería diplomática en seguimiento y análisis de la política interior y exterior de EE.UU.
- ✓ Asistencia a actos académicos;
- ✓ Eventual apoyo en eventos sociales y eventuales funciones de apoyo en el ámbito de la diplomacia pública.

EMBAJADA DE ESPAÑA EN YAKARTA (INDONESIA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 meses prorrogables
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes Universitarios de Políticas, Derecho, Economía, Ciencias de la Información
Idiomas	Inglés imprescindible -
Otros requisitos	Conocimientos informática y redes sociales. Se valorará conocimientos lengua indonesia; interés asuntos políticos del país

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Refuerzo y apoyo a la Sección Política de esta Embajada. sin perjuicio de desarrollo de otras tareas que le puedan ser encomendadas y que siendo de interés para la formación del estudiante en prácticas satisfagan a la vez las necesidades de personal de refuerzo de esta Embajada.

Manejo de la información que ha de ser publicada en las redes sociales

EMBAJADA DE ESPAÑA EN YAUNDE (CAMERUN)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes Universitarios
Idiomas	Francés
Otros requisitos	Conocimientos informática.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Apoyar al personal fijo en las siguientes tareas:

- Preparación y redacción de documentación sobre la situación del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, social y/o cultural del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos.
- Actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.
- Actualización de la base de datos y de otros documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente por la Misión Diplomática.
- Apoyo en tareas de seguimiento de cuestiones económicas y asistencia a empresas españolas.
- Apoyo en temas de cooperación internacional.
- Apoyo en temas culturales

EMBAJADA DE ESPAÑA EN ZAGREB (CROACIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales, Derecho, Empresariales
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Conocimientos básicos de informática y manejo de redes sociales.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	

Tareas a realizar por el estudiante:
Realización de tareas que ayuden en la formación de los estudiantes

REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE EL CONSEJO DE EUROPA EN ESTRASBURGO (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018 con flexibilidad

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Relaciones Internacionales, Derecho, etc.
Idiomas	Francés o inglés
Otros requisitos	Capacidad organizativa y de adaptación, conocimientos informáticos y buena predisposición

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Seguimiento del trabajo del Comité de Ministros del Consejo de Europa, Grupos de Relatores y reuniones de coordinación entre los Estados Miembros de la UE con presencia en el Consejo de Europa: preparación de reuniones, documentación y búsqueda de información relevante, asistencia a reuniones y elaboración de informes sobre las mismas.
- Seguimiento de los trabajos de otras entidades del Consejo de Europa, tales como el Congreso de Poderes Locales y Regionales y la Asamblea Parlamentaria.
- Seguimiento de los debates y votaciones de las sesiones plenarias mensuales del Parlamento Europeo en Estrasburgo.
- Colaboración en actividades propias de la Representación Permanente, tanto a nivel de gestión como a nivel político, participando en asuntos de protocolo, colaborando en la realización de informes para el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación, y en el seguimiento de expedientes temáticos sobre asuntos políticos de interés para España.

REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA ORGANIZACIÓN DE ESTADOS AMERICANOS (OEA) – WASHINGTON DC (ESTADOS UNIDOS)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 (prorrogables 2 – 4 meses más)
Fechas aproximadas de las prácticas	A partir del 1 de Febrero 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ciencias Políticas, Derecho, etc.
Idiomas	Dominio del Inglés
Otros requisitos	Informática y preferiblemente con experiencia profesional

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Asistencia a reuniones en el marco de la OEA y OPS que, dado el volumen importante, hace imposible su cobertura.
- La experiencia ha demostrado que los estudiantes en prácticas son de gran ayuda para esta Misión, y al mismo tiempo estas prácticas resultan de gran utilidad profesional para ellos.

REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LAS NN.UU. Y OTROS OO.II. - GINEBRA (SUIZA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4 (preferentemente 6 meses)
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Relaciones Internacionales, Políticas
Idiomas	Inglés. Es conveniente además conocer francés
Otros requisitos	Conocimientos informáticos (Word y Excel) Ser conscientes de la dificultad de encontrar alojamiento dada la carestía de la vivienda y en general de la vida en Ginebra

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, dominando el español

Tareas a realizar por el estudiante:

El proyecto tiene dos vertientes fundamentalmente.

Por un lado, la participación en entornos dinámicos de negociación multilateral, pueden ser interesantes desde el punto de vista técnico-diplomático.

Por otro lado, la recapitulación de las reuniones ayudará a desarrollar la capacidad de síntesis.

En todo caso, en esta Representación el trabajo que se realiza está a caballo entre lo político y lo jurídico, en cuestiones muchas veces de ardiente actualidad internacional.

En conclusión estas prácticas ofrecen una oportunidad única que compendia lo dinámico, y lo analítico; tocando cuestiones jurídicas, políticas de actualidad.

REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LOS ORGANISMOS INTERNACIONALES (OOII) - VIENA (AUSTRIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Relaciones Internacionales, Políticas
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Colaboración con los Consejeros de la Representación en sus actividades diarias, incluyendo asistencia a reuniones bilaterales y multilaterales en el ámbito de Naciones Unidas (OTPCE, OIEA, ONUDI, ONUDD, etc.).
- Preparación y redacción de documentación (Notas e Informes no confidenciales) sobre los organismos Internacionales con sede en Viena, y sobre las reuniones y conferencias relacionadas con ellos, así como asistencia a las delegaciones españolas.
- Participación en ciertas reuniones internas de coordinación y/o externas de la Misión
- Permanente, así como, según el criterio del Jefe de Misión Diplomática, la asistencia como
- observadores a ciertas reuniones de coordinación general a nivel de Misiones Diplomáticas de los Estados Miembros de la Unión Europea, acompañando al funcionario competente designado por parte del Jefe de Misión.
- Gestión Interna de temas corrientes, Incluidos los administrativos, siempre que no

conlleven el manejo de caudales públicos. Realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.

- Apoyo interno en la preparación y en el desarrollo de actos protocolarios, visitas oficiales y actos públicos.
- En general, apoyo interno en la organización de actividades de la Misión, dada la proliferación de reuniones paralelas

REPRESENTACION PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OSCE EN VIENA (AUSTRIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de enero al 30 de abril de 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho/Ciencias Políticas/Económicas/Empresariales
Idiomas	Inglés nivel muy alto + francés o alemán si es posible
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Propuesta de proyecto formativo:

Acompañar y colaborar con el personal diplomático asistiendo a las reuniones de la Organización y coordinación de UE tomar notas de las mismas y preparar borradores de informes no confidenciales.

REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UNESCO - PARIS (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudios universitarios
Idiomas	Francés e Inglés
Otros requisitos	Preferentemente titulados con post-grado académico en temas relaciones con el ámbito de UNESCO.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

1) Diplomacia multilateral: experiencia general en el ámbito de una Organización internacional del sistema de Naciones Unidas compuesta de 195 Estados miembros.
2) Familiarización con la gobernanza de organizaciones internacionales: participación en las reuniones de la Conferencia General, del Consejo Ejecutivo, del Comité de política exterior y de programas (PX), Comité financiero y administrativo y de otros órganos de gobernanza de la UNESCO.
3) Perfeccionamiento de conocimiento de los cinco sectores de competencia de la UNESCO: Educación, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Humanas, Cultura y Comunicación.
4) Práctica de idiomas, dado que las lenguas de trabajo habituales en la Organización son el inglés y el francés.
5) Aprendizaje del funcionamiento interno de una misión diplomática española.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN AMSTERDAM (PAISES BAJOS)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Administración de Empresas
Idiomas	Inglés (holandés no es estrictamente necesario, pero muy beneficioso en caso de que se domine)
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Si, si dominan el español e inglés como mínimo

Tareas a realizar por el estudiante:

- Atención al público y tramitación de documentos en la Sección de Registro de Matrícula Consular.
- Asistencia en la Sección del Registro Civil.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BOGOTA (COLOMBIA)

Número de plazas ofertadas	10

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de cualquier grado de carrera universitaria
Idiomas	Español
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Principalmente apoyo en la Sección de Registro Civil de este Consulado General, que es la Sección donde los estudiantes recibirán una más que completa formación además de ayudar a la tramitación de expedientes.

- Ayuda en la tramitación de expedientes debido al notable incremento de las altas en el Registro de Matrícula Consular de los últimos años.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BOSTON (EEUU)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes universitarios
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Windows, Office

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Apoyo a las distintas Secciones: Registro Civil, Notaría, Visados y Nacionales.
- Atención al público en ventanilla y telefónica
- Recepción, clasificación y archivo de documentación.
- Respuesta a las diferentes consultas del buzón general;
- Apoyo en la creación y mantenimiento en las redes sociales

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BUENOS AIRES (ARGENTINA)

Número de plazas ofertadas	6

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura preferente en Derecho o informática
Idiomas	No es necesario
Otros requisitos	Capacidad de trabajo en equipo. Facilidad de trato con el público y motivación para el servicio público. Manejo de ordenador a nivel de usuario o programador.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, pero preferencia españoles

Tareas a realizar por el estudiante:

- Aprendizaje y prácticas para los estudiantes en prácticas como primera inmersión en el ámbito laboral.

- En particular, el estudiante realizará un recorrido supervisado por los distintos departamentos del Consulado General (Registro Civil; Matrícula, censo y pasaportes; Notaría; Visados; Asuntos Sociales; Cancillería: Informática, Secretaría) como primera toma de contacto con las labores que lleva a cabo una oficina consular. Posteriormente el estudiante será integrado en uno de los departamentos mencionados donde colaborará con el personal en las tareas diarias. Recibirá sesiones informativas sobre aquellos temas que se consideren esenciales para el correcto desempeño de las funciones asignadas.

- De manera adicional el estudiante llevará a cabo una serie de visitas a las distintas oficinas sectoriales que la Administración General del Estado tiene en Buenos Aires (Embajada, Consejeria de Empleo y Seguridad Social, Consejería de Educación, Consejeria de Defensa y Consejería Cultural) a fin de ampliar la visión a otros ámbitos que conforman la acción exterior del Estado. Se considera conveniente que las prácticas no sean inferiores a los cuatro meses, con el fin de lograr que los becarios consoliden los conocimientos y habilidades que aprenderán en el transcurso de las mismas.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CANTON (R.P. CHINA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura
Idiomas	Inglés (imprescindible); Chino (valorable)
Otros requisitos	Preferible candidatos con intereses o trayectorias académicas relacionadas con Derecho, Ciencia Política, Relaciones Internacionales o Administración Pública. ivación para el servicio público. Manejo de ordenador a nivel de usuario o programador.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, pero preferencia españoles

Tareas a realizar por el estudiante:
Archivo de expedientes, gestión administrativa, confección de estadísticas

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CASABLANCA (MARRUECOS)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura superior
Idiomas	Francés
Otros requisitos	Informática

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, dominando el español

Tareas a realizar por el estudiante:
Conocer y entender la organización y servicios que presta un Consulado General, con prácticas en aspectos de la gestión de los distintos departamentos.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CHICAGO (EEUU)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Universitaria, Preferiblemente Licenciatura en Derecho
Idiomas	Español e Inglés
Otros requisitos	Habilidad para integrarse en un equipo

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Los estudiantes en prácticas prestan un importante apoyo a los distintos y departamentos del Consulado: visados, notaria, registro civil, nacionalidad, departamento de nacionales

Todo ello les permite adquirir una formación práctica muy enriquecedora, importante para su futura vida profesional.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CIUDAD DE MÉXICO (MEXICO)

Número de plazas ofertadas	6

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Cualquiera que sea de nivel académico adecuado. Preferentemente alumnos con conocimientos jurídicos y de relaciones internacionales
Idiomas	No es necesario
Otros requisitos	Espíritu de equipo, disciplina y seriedad en el trabajo.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Formación en las diversas labores administrativas del Consulado General de España en México, particularmente temas de Registro Civil y nacionalidad, expedición de documentos de viaje, visados, etc.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN DÜSSELDORF (ALEMANIA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes universitarios
Idiomas	Español y alemán
Otros requisitos	Amplios conocimientos de Office, incluido Access, así como de redes sociales y búsqueda en Internet

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, preferentemente de lengua materna española

Tareas a realizar por el estudiante:
Apoyo en las labores de archivo, mecanización de datos, entrega de documentación y atención al público en diferentes secciones.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN EDIMBURGO (REINO UNIDO)

Número de plazas ofertadas	5

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura en Derecho
Idiomas	Inglés C1
Otros requisitos	Conocimiento en redes sociales

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Atención en ventanilla a españoles del país de recepción para trámites relativos al Derecho consular, al Derecho de Extranjería, y al Derecho registral.

- Comprobación y supervisión de documentación requerida en las solicitudes de visados y en materia de adquisición de nacionalidad.

- Estudiar y formular propuestas de resolución para expedientes administrativos.

- El seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica y/o cultural del país de acreditación de la Oficina Consular. La realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ESTAMBUL (TURQUIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Economía, Administración y Dirección de Empresas, Derecho
Idiomas	Inglés y/o turco
Otros requisitos	Conocimientos de informática

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Si

Tareas a realizar por el estudiante:
Los estudiantes adquirirían conocimientos del funcionamientos del Consulado, pasando por todas las secciones: visados, matrícula consular, atención a españoles, asistencia a detenidos, registro civil, etc.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN FRANKFURT (ALEMANIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Realizando estudios universitarios
Idiomas	Castellano y, preferiblemente, con conocimientos de alemán
Otros requisitos	No es requisito indispensable, pero se valorará alemán y conocimientos jurídicos

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
- Ayudas en diversas tramitaciones administrativas no confidenciales. - Atención al público.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN GINEBRA (SUIZA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Universitaria: Derecho, Relaciones Internacionales, Filología, etc.
Idiomas	Francés
Otros requisitos	Capacidad organizativa Conocimientos informáticos Buena predisposición

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Apoyo en los temas consulares
- Gestión interna de temas corrientes y administrativos
- Llevar a cabo la realización de actividades de documentación y archivo en general
- Apoyo en la gestión documental del Consulado

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN GUAYAQUIL (ECUADOR)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudios superiores
Idiomas	No es necesario conocimiento de lengua extranjera
Otros requisitos	Facilidad para el trato con el público

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Facilitar al estudiante seleccionado formación en tramitación, calificación e inscripción de documentos en el Registro Civil. Documentación de españoles en el exterior (pasaportes, pasaportes provisionales y salvoconductos). Tramitación de a través de la Oficina Consular de otra documentación española.

Además del beneficio complementario que puede suponer en la formación del estudiante seleccionado, por la carga de trabajo existente en este Consulado General, sería un apoyo muy importante la colaboración de un estudiante de origen español para la Sección de españoles de esta Representación.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN HAMBURGO (ALEMANIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Indiferente
Idiomas	Indispensable español y preferentemente conocimientos de alemán
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI, siempre que tengan perfecto dominio del español

Tareas a realizar por el estudiante:
La colaboración de un estudiante en determinadas tareas permite atender mejor al público y es una buena experiencia laboral para el estudiante.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN HOUSTON (EEUU)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Relaciones Internacionales, Periodismo, Ciencias de la Información, sociales, Humanidades
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	

Tareas a realizar por el estudiante:
Distintas tareas de apoyo en las secciones generales de visado, Registro Civil, Nacionalidad, Notaría, Pasaportes y Registro de Nacionales.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN JERUSALEN (ISRAEL)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4-6 meses
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Titulación superior
Idiomas	Inglés. Se valorará conocimientos de árabe
Otros requisitos	Seguro médico de amplia cobertura

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Asistencia especializada para el desarrollo de la gestión de las actividades culturales programas para el ejercicio en curso;
- Apoyo en la búsqueda de información relativa a los asuntos de desarrollo de la actualidad política de la competencia de este Consulado General.
- Asistencia a reuniones;
- Gestión de redes sociales, página web;
- Sección Consular: visados, registro civil, notarial, legalizaciones;
- Conocimientos en el área de gestión informática

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LA HABANA (CUBA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018 (Periodo flexible, interesa a este Consulado el mayor nº de meses posible)

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho o Económicas
Idiomas	--
Otros requisitos	Estudiantes a partir de tercer año de carrera

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Ayuda en las labores diarias de este Consulado. Rotación en las distintas Secciones para conocer las diferentes tareas y objetivos del mismo: Registro de Nacionales, CERA, Registro Civil, Sección de Nacionalidad y de Matrimonios y Visados

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LIMA (COLOMBIA)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Jurídico
Idiomas	Español
Otros requisitos	---------

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	Preferiblemente Español

Tareas a realizar por el estudiante:
Formación general en las tareas que desempeñan las diversas Secciones de este Consulado General: Registro Civil, atención a españoles, protección y asistencia consular y gestión de visados

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LONDRES (REINO UNIDO)

Número de plazas ofertadas	8

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de derecho preferiblemente.
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	Dotes para trabajar en equipo y tratar con el público

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Apoyo a los distintos departamentos del Consulado. A título de ejemplo los estudiantes suelen realizar las tareas siguientes:

- Departamento de Nacionales: gestión de las solicitudes de inscripción en el Registro de Matrícula y de solicitudes de certificados por correo postal, archivo.
- Departamento de Visados: recepción de las solicitudes de visado en el sistema SIVICO, gestión de emails.
- Departamento de Registro Civil: atención al público, gestión del correo postal y electrónico, emisión de certificados de nacimiento, matrimonio o defunción.
- Departamento de Legalizaciones: atención al público y gestión de expedientes en general.
- Recepción: apoyo e información al público
- Departamento de Salvoconductos: gestión de la solicitud y atención al público.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LOS ANGELES (ESTADOS UNIDOS)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Ciencias de la Información, Traducción
Idiomas	Inglés
Otros requisitos	--

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Las personas seleccionadas colaborarían en las tareas diarias de los Departamentos de Visados, Nacionales y/o Registro Civil en horario de 8 am a 3:30 pm de Lunes a Viernes. Las funciones a desarrollar serían:

- Departamento de Visados: atención al público suministrando información así como recepción y procesamiento de solicitudes de visado.
- Departamento de Nacionales: atención al público suministrando información así como recepción y procesamiento de inscripciones y solicitudes de pasaportes.
- Departamento de Registro Civil: atención al público suministrando información así como procesamiento de inscripciones de registro civil

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LYON (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Preferiblemente grado en Derecho
Idiomas	Español y Francés
Otros requisitos	Conocimientos de Informática nivel usuario.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Los alumnos adquirirían formación integral en temas consulares y ayudarían en:

- Gestión interna de temas corrientes y administrativos.
- Actividades de documentación y archivo general.
- Gestión documental del Consulado.

La práctica se completará por las tardes con la asistencia a reuniones en las Universidades, Seminarios y Conferencias sobre temas internacionales y distintos eventos de carácter social.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MARSELLA (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho y Humanidades
Idiomas	Español y Francés
Otros requisitos	Conocimientos de Informática nivel usuario.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Atención al público y apoyo en la gestión de asuntos consulares

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MELBOURNE (AUSTRALIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Formación universitaria
Idiomas	Ingles
Otros requisitos	--

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Conocer las diferentes Secciones de trabajo de un Consulado GeneralApoyo en tareas de recepción, de atención telefónica y al público;
- Departamento de Nacionales: registro, matrícula, renovación pasaportes, etc; Redes sociales: twitter, Facebook, página web;
- Secciones de Visados y Notaría

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MIAMI (ESTADOS UNIDOS)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Universitaria
Idiomas	Español - inglés
Otros requisitos	--

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Conocer las diferentes Secciones de un Consulado General, especialmente las relacionadas con: extranjería y nacionalidad;
- Primer contacto en atención al público en general

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MILAN (ITALIA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Materias jurídicas o económicas
Idiomas	Español - Italiano
Otros requisitos	--

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Apoyo a las diferentes Secciones del Consulado General, especialmente las relacionadas con Registro de Matrícula;
- Atención al público en general y archivo

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTEVIDEO (URUGUAY)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Preferiblemente Derecho y Sociología
Idiomas	Español
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

- Cooperar con los centros españoles en su diálogo para reforzar la unidad entre ellos y apoyar y reforzar la agenda de los distintos centros.
- Depuración del CERA, con la labor de investigación sobre defunciones acaecidas y no registradas.
- Reforzar el trabajo del Consulado, especialmente en los ámbitos notarial, de registro civil y nacionalidad, principales ámbitos de trabajo respecto a la colonia española en Uruguay.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTPELLIER (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Traducción e Interpretación, Relaciones Internacionales, Turismo
Idiomas	Francés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Conocer las funciones consulares, sus distintos servicios, y las conexiones entre los mismos, para lo que realizarán los siguientes tipos de tareas:

- Archivo general de carácter ordinario.
- Traducciones.
- Explicación didáctica de tramitación de expedientes consulares, salvo Notaría.
- Tareas de apoyo en la atención al público tanto presencial como vía telefónica, a efectos de proporcionar información sobre documentos necesarios para tramitar los distintos expedientes de: NIE's, Alta en Registro de Matrícula y CERA, Pasaportes, inscripción de nacimientos, defunciones, etc.

.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTREAL (CANADA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Universitaria. Interés por Economía, Cultura y Relaciones Internacionales.
Idiomas	Francés, Inglés. El español se supone.
Otros requisitos	Vocación de servicio, iniciativa y capacidad de adaptación.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Propuesta de proyecto formativo:

La formación tiene dos vertientes:

1. Apoyo a las labores de Consulado en función de las necesidades de las diversas secciones del mismo durante el periodo de prácticas.

2. Apoyo a las labores externas a la oficina, en particular actividades culturales, análisis económicos, presencia en la comunidad española y relaciones con las autoridades locales y con los otros consulados. Estas actividades se diseñan en función de la formación y de las perspectivas profesionales del becario.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MUNICH (ALEMANIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Economía, Empresariales, Derecho, Políticas, Archivística, Biblioteconomía y Documentación, Filología, Periodismo e Historia.
Idiomas	Español y alemán
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Propuesta de proyecto formativo:

- Facilitar la práctica laboral y el conocimiento de las funciones y tareas que se desempeñan en el Servicio Exterior español.
- Apoyo a las labores de gestión documental, archivo, página web y redes sociales;
- Registro de Matrícula Consular y Registro Civil;
- Protección y Asistencia Consular.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN NADOR (MARRUECOS)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Políticas y ADE
Idiomas	Francés, español (supuesto de ciudadano de otro país)
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Servicio administrativo y de gestión en relación a las diferentes áreas y unidades de trabajo presentes en un consulado, esto es, visados, registro civil, atención a nacionales…

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN NUEVA YORK (EEUU)

Número de plazas ofertadas	5

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Ultimo año de Universidad o máster
Idiomas	Inglés y Español
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Aprender en las diferentes Secciones del CG: Nacionales, Legalizaciones, Visados, Administración, Registro Civil, Notaría, Asistencia a Españoles; Secretaría del Cónsul General y Asuntos Jurídicos. Prioridad Departamentos de Registro Civil, Nacionales y Visados

- Comunicación: Mantenimiento de la página web y de los portales de Facebook y otras redes sociales. Información al público: correo electrónico y teléfono;

- Sección Cultural: difusión de la cultura española en el exterior.

En todas esas áreas puedes colaborar durante tu período de prácticas, aunque acostumbramos a acomodar a cada candidato a la sección que mejor se adapte a sus preferencias, teniendo en cuenta también las necesidades internas y las fechas concretas de las prácticas.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ORÁN (ARGELIA)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	cuatrimestral-semestral
Número de meses de las prácticas	Cuatro-seis
Fechas aproximadas de las prácticas	Enero/abril; enero/junio

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, políticas y ciencias de la administración, relaciones internacionales y economía.
Idiomas	Francés.
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	No

Propuesta de proyecto formativo:

Permitir a los estudiantes conocer en la práctica el funcionamiento de las siguientes áreas del trabajo consular:

-Sección de visados: conocimiento de las bases normativas y aplicación práctica del sistema español y comunitario de visados: requisitos, contenido de la documentación, tramitación de los expedientes.

-Sección de Registro civil: conocimiento de las bases normativas y aplicación práctica del sistema de registro civil consular, en sus diferentes aspectos: nacimientos, matrimonios, defunciones, adquisición, recuperación y pérdida de la nacionalidad española, documentación de españoles, etc. Conocimiento también de las principales áreas de trabajo en materia notarial.

-Conocimiento de las tareas de promoción económica y comercial del consulado.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN PARIS (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	6

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura en Derecho o Ciencias Políticas
Idiomas	Francés
Otros requisitos	Informática

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:
Los estudiantes pueden poner en práctica los conocimientos adquiridos a lo largo de sus estudios universitarios, así como el aprendizaje en equipo en los distintos servicios de este Consulado. Apoyo principal en las Secciones de Registro de Matrícula Consular, Atención al público, pasaportes y Registro Civil.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN QUITO (ECUADOR)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Licenciatura, preferentemente en Derecho o similares.
Idiomas	No es necesario conocimiento de lengua extranjera
Otros requisitos	Habilidades para el trato con el público. Espíritu de trabajo en equipo. Manejo de ordenadores y buena salud (Quito está a 2.800 metros de altura)

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Se ofrecerá formación en todas las labores consulares.
Objeto de las prácticas:

- atención a ciudadanos españoles en lo que respecta a documentación, expedición de pasaportes, registro de matrícula consular y atención al público.
- Formación teórica en materia de visados (excluye prácticas en esta área)
- Actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario

Aplicación de microinformática a la gestión administrativa.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN RIO DE JANEIRO (BRASIL)

Número de plazas ofertadas	3

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4, prorrogable siempre que sea posible
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudios de licenciatura relacionados con Ciencias Políticas, derecho, economía, etc.
Idiomas	Inglés imprescindible;
Otros requisitos	Se valorará el conocimiento de la legua portuguesa. Interés por la tramitación de asuntos consulares en su labor de asistencia a los ciudadanos españoles, así como aquellos otros de los que se ocupan los Consulados Generales. Interés por Brasil.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Reforzar y apoyo en las distintas áreas administrativas de este Consulado General, sin perjuicio del desarrollo de aquellas tareas en el marco del ANEXO I le puedan ser encomendadas y que siendo de interés para la formación del estudiante, satisfagan las necesidades de refuerzo.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de grado universitario
Idiomas	Español e Italiano
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

Las prácticas consisten en colaborar en las distintas materias de asistencia consular: atendiendo a los ciudadanos españoles que acuden al Consulado porque han extraviado o les ha sido robado el pasaporte (para proporcionarles un salvoconducto de vuelta a España o un pasaporte de emergencia si van a viajar a otro país), o aquellos que se quieren inscribir en el Registro de Matrícula Consular como residentes o transeúntes.

También trámites de Registro Civil (inscripciones de nacimientos, defunciones, matrimonios, etc.) y Actos Notariales. Para cada una de estas materias está el correspondiente funcionario/a responsable, y los estudiantes en prácticas colaboran con ellos apoyándoles para conocer cada temática y para vivir el día a día de una Oficina Consular en el exterior, realizando un horario habitual de 9:00 h. a 14:00 h. de lunes a viernes.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SALVADOR BAHIA (BRASIL)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Cursando grados de Relaciones Internacionales, Derecho o similares.
Idiomas	Deseable portugués
Otros requisitos	Empatía, facilidad de comunicación, nivel alto (usuario) programas Office (Word, Excel)

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
El apoyo operativo en diversas actividades del Consulado supone una amplia y variada experiencia en trámites consulares, que pueden resultar interesantes y atractivos para los estudiantes en prácticas. Destacar que las actividades administrativas a desarrollar están principalmente englobadas en cuatro sectores: Registro Civil, Visados, Pasaportes, Actos Notariales, así como la consiguiente atención al público. Ello implica para el estudiante la adquisición de unos conocimientos generales y completos del servicio que ofrecen los Consulados españoles en su función del servicio al ciudadano en el extranjero y con la interrelación social que realiza con este trabajo va a adquirir nociones avanzadas sobre procedimientos administrativos esenciales que debe de realizar todo ciudadano en el Estado Español. Todos de ellos actos generadores de derechos.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SAN FRANCISCO (EEUU)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de tres perfiles diferentes: - Ciencias Sociales y Jurídicas - Ciencias de la Comunicación
Idiomas	Inglés: nivel CEFR, B2 o superior
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Apoyo en las siguientes secciones: - Sección de Registro Civil, - Sección de Nacionales y Registro de Matrícula, - Sección de visados - Página web, redes sociales e Informática - Asuntos culturales

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SABNTIAGO DE CHILE (CHILE)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Grados Derecho, periodismo, empresariales
Idiomas	No necesita
Otros requisitos	Conocimientos avanzados de informática

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:
Apoyo a los servicios consulares de registro civil, pasaportes, visados, notaría y protección de españoles.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SANTO DOMINGO (REP. DOMINICANA)

Número de plazas ofertadas	5

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudios universitarios
Idiomas	No son necesarios conocimientos de lenguas extranjeras
Otros requisitos	Capacidad de trabajo en equipo. Facilidad de trato con el público y motivación para el servicio público Manejo de ordenador a nivel usuario o programador

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Durante su periodo de prácticas podrán rotar por las principales áreas en las que se divide el trabajo de este Consulado General. En cada una de estas secciones recibirán una breve exposición, documentación y normativa del personal de las mismas sobre sus funciones y las tareas que realiza diariamente la sección. Una vez adquiridos unos fundamentos teóricos, se integrarán al equipo de trabajo y realizarán todo tipo de tareas.

En la **sección de visados**, podrán atender al público (siempre con la supervisión de un funcionario consular), analizar expedientes, digitalizar datos e imprimir y estampar etiquetas de visado en los pasaportes respectivos.

En la sección de **registro civil**, podrán recibir documentación, analizar expedientes (de nacionalidad, matrimonios, adopciones, defunciones…), realizar inscripción o contestar recursos. También podrán asistir, junto con un funcionario, a las audiencias previas de matrimonio.

En la **sección de atención a los españoles** tramitarán primeros pasaportes y renovaciones, emitirán fes de vida y estado, altas y bajas consulares u otros certificados a través de las aplicaciones informáticas consulares. También podrán familiarizarse con el sistema de registro de matrícula consular.

Finalmente, participarán de las muchas **otras tareas y funciones consulare**s que no pueden agruparse dentro de las categorías anteriores, como la atención a ciudadanos españoles en situaciones de necesidad, ayudas consulares…

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SÃO PAULO (BRASIL)

Número de plazas ofertadas	4

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología, Trabajo Social
Idiomas	Preferible que tengan conocimientos de portugués
Otros requisitos	Buenas aptitudes para el trabajo en equipo y bajo presión. Buena predisposición para tratar con el público. Buena capacidad de comunicación y de redacción de escritos.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:

Los estudiantes realizarían tareas de apoyo en todas las secciones del Consulado, lo que ayudan a que consigan una visión muy amplia de todas las funciones realizadas por este Consulado.

Los estudiantes que han realizado prácticas en este Consulado previamente han valorado muy satisfactoriamente su experiencia en una de las mayores Oficinas Consulares del mundo y en un país emergente en plena ebullición.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SHANGHAI (R.P. CHINA)

Número de plazas ofertadas	1

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes de Grado
Idiomas	Español, Inglés y Chino
Otros requisitos	Iniciativa, polivalencia, cordialidad, responsabilidad y puntualidad.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:
Los estudiantes realizarían tareas de apoyo en todas las secciones del Consulado, lo que ayudan a que consigan una visión muy amplia de todas las funciones realizadas por este Consulado. Atención a nacionales españoles; apoyo en Secretaría y apoyo en el Departamento de Visados.

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN STUTTGART (ALEMANIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Carreras relacionadas con relaciones internacionales o interculturales
Idiomas	Alemán nivel medio.
Otros requisitos	Conocimientos de Office a nivel usuario.

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Secretaría: Registro postal de entrada, inventario, redes sociales, gestión de la web, archivo central, eventos, elaboración de estadísticas e informes variados, tareas administrativas…
- Sección Registro Matrícula Consular: Colaboración en altas, bajas, modificaciones de residentes y no residentes, certificados de residencia, fé de vida, estadísticas sobre la composición de la colonia española, tareas de archivo…
- Sección de Pasaportes: Colaboración en solicitud, renovación, entrega de pasaportes, tareas de archivo…
- Sección de Registro Civil: Colaboración en inscripciones de nacimiento/matrimonio/defunción, certificados, asuntos de nacionalidad, archivo de fichas, copia de marginales…
- Sección de Notaría: Colaboración en solicitud de NIEs, certificados electrónicos asociados al DNI, escaneo de documentación, legalizaciones, escrituras, herencias, poderes...
- Sección de Censo y Educación: Colaboración en mantenimiento y gestión de CERA, ERTA, información sobre homologación de títulos…

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TETUAN(MARRUECOS)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Estudiantes universitarios
Idiomas	Francés / Arabe
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Facilitar experiencia práctica complementaria;
- Apoyo proyectos de cooperación, culturales y gestión interna

CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TOULOUSE (FRANCIA)

Número de plazas ofertadas	2

Periodo de prácticas	2º Cuatrimestre
Número de meses de las prácticas	4
Fechas aproximadas de las prácticas	1 de Febrero - 31 de Mayo 2018

Perfil de los estudiantes	
Formación académica	Derecho / ciencias sociales
Idiomas	Francés
Otros requisitos	

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?	NO

Tareas a realizar por el estudiante:
Conocimiento de la realidad de los españoles en el exterior, a través de los distintos servicios que componen una Representación Consular.

Actualizado el 08.09.2017

GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES Y DE COOPERACIÓN