



OFERTA PLAZAS PRACTICAS- CONVOCATORIA 1º CUATRIMESTRE (OCTUBRE 2019-
ENERO 2020) REPRESENTACIONES ESPAÑOLAS EN EL EXTERIOR

| EMBAJADAS | PAÍS | Nº DE PLAZAS |
|--------------------------------------|-----------------|--------------|
| Emb. Abidjan | Costa de Marfil | 2 |
| Emb. Abu Dhabi | E.A.U. | 1 |
| Emb. Andorra La Vella | Andorra | 2 |
| Emb. Ankara | Turquía | 2 |
| Emb. Atenas | Grecia | 1 |
| Emb. Bayona | Francia | 2 |
| Emb. Beirut | Líbano | 1 |
| Emb. Berna | Suiza | 1 |
| Emb. Bratislava | Eslovaquia | 1 |
| Emb. Bruselas | Bélgica | 3 |
| Emb. Bucarest | Rumania | 1 |
| Emb. Budapest | Hungría | 1 |
| Emb. Buenos Aires | Argentina | 2 |
| Emb. Canberra | Australia | 2 |
| Emb. Copenhague | Dinamarca | 2 |
| Emb. Estocolmo | Suecia | 2 |
| Emb. Hanoi | Vietnam | 1 |
| Emb. Kuala Lumpur | Malasia | 1 |
| Emb. La Habana | Cuba | 1 |
| Emb. La Valeta | Malta | 1 |
| Emb. Lisboa | Portugal | 1 |
| Emb. Liubiana | Eslovenia | 1 |
| Emb. Londres - Consejería de Cultura | Reino Unido | 1 |
| Emb. Londres - Política y Redes | Reino Unido | 3 |
| Emb. Manila | Filipinas | 1 |
| Emb. Maputo | Mozambique | 2 |
| Emb. Nairobi | Kenia | 2 |
| Emb. Nicosia | Chipre | 1 |
| Emb. Oslo | Noruega | 3 |
| Emb. Panamá | Panamá | 3 |
| Emb. Praga | República Checa | 2 |
| Emb. Rabat | Marruecos | 1 |
| Emb. Riga | Letonia | 1 |
| Emb. Roma | Italia | 1 |
| Emb. San José de Costa Rica | Costa Rica | 2 |
| Emb. Santo Domingo | Rep. Dominicana | 4 |
| Emb. Seúl | Corea | 1 |
| Emb. Sofía | Bulgaria | 2 |
| Emb. Tel Aviv | Israel | 3 |
| Emb. Varsovia | Polonia | 2 |
| Emb. Vilnius | Lituania | 1 |
| Emb. Washington | Estados Unidos | 6 |
| Emb. Yakarta | Indonesia | 4 |



| | | |
|-------------------------------------|----------------|------------------|
| Emb. Yaundé | Camerún | 2 |
| Emb. Zagreb | Croacia | 2 |
| REPRESENTACIONES PERMANENTES | PAÍS | Nº PLAZAS |
| REPER CONSEJO EUROPA - Estrasburgo | Francia | 2 |
| REPER OEA - Washington | Estados Unidos | 2 |
| REPER OOH- Ginebra | Ginebra | 4 |
| REPER OCDE- París | Francia | 3 |
| REPER OOH -Viena | Austria | 2 |
| REPER OSCE - Viena | Austria | 3 |
| REPER UNESCO - París | Francia | 2 |

| CONSULADOS | PAÍS | Nº DE PLAZAS |
|---------------------|----------------|---------------------|
| CG Agadir | Marruecos | 2 |
| CG Amsterdam | Países Bajos | 4 |
| CG Bogotá | Colombia | 10 |
| CG Boston | EEUU | 2 |
| CG Bruselas | Bélgica | 2 |
| CG Buenos Aires | Argentina | 4 |
| CG Burdeos | Francia | 2 |
| CG Cantón | China | 1 |
| CG Casablanca | Marruecos | 4 |
| CG Chicago | Estados Unidos | 4 |
| CG Ciudad de México | México | 5 |
| CG Ciudad del Cabo | Sudáfrica | 1 |
| CG Dusseldorf | Alemania | 4 |
| CG Edimburgo | Reino Unido | 4 |
| CG Estambul | Turquía | 1 |
| CG Estrasburgo | Francia | 3 |
| CG Frankfurt | Alemania | 1 |
| CG Ginebra | Suiza | 5 |
| CG Hamburgo | Alemania | 1 |
| CG Houston | EEUU | 3 |
| CG Lima | Perú | 4 |
| CG Londres | Reino Unido | 6 |
| CG Los Ángeles | Estados Unidos | 4 |
| CG Lyon | Francia | 1 |
| CG Manila | Filipinas | 1 |
| CG Melbourne | Australia | 3 |
| CG Miami | Estados Unidos | 4 |
| CG Milán | Italia | 2 |
| CG Montevideo | Uruguay | 3 |
| CG Montpellier | Francia | 2 |
| CG Montreal | Canadá | 1 |
| CG Munich | Alemania | 2 |
| CG Nador | Marruecos | 2 |



| | | |
|---|-----------------|------------|
| CG Nueva York | Estados Unidos | 3 |
| CG Orán | Argelia | 2 |
| CG París | Francia | 8 |
| CG Quito | Ecuador | 3 |
| CG Río de Janeiro | Brasil | 3 |
| CG Roma | Italia | 2 |
| CG Salvador de Bahía | Brasil | 3 |
| CG San Francisco | Estados Unidos | 3 |
| CG Santiago de Chile | Chile | 4 |
| CG Santo Domingo | Rep. dominicana | 3 |
| CG Sao Paulo | Brasil | 4 |
| CG Shanghai | China | 2 |
| CG Stuttgart | Alemania | 3 |
| CG Tetuan | Marruecos | 2 |
| CG Toronto | Canadá | 2 |
| CG Toulouse | Francia | 2 |
| CG Zurich | Suiza | 2 |
| Número total de plazas ofertadas | | 249 |



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ABIDJAN (COSTA DE MARFIL)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Jóvenes estudiantes y recién licenciados/graduados |
| Idiomas | Español, Francés e inglés |
| Otros requisitos | Interés por las relaciones internacionales y por la lengua y cultura españolas |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Apoyar a esta Embajada a gestionar los numerosos asuntos de actualidad procedentes de los tres países ante los que está acreditada (Costa de Marfil, Sierra Leona y Liberia).
- Dado el crecimiento económico de Costa de Marfil, en paralelo se va reforzando la presencia de España y de ciudadanos españoles en este país. Ello permite lanzar nuevas iniciativas para reforzar los lazos entre los dos países y deseamos que un estudiante en prácticas pueda contribuir a esos esfuerzos.
- Esta Embajada es especialmente activa en la promoción de actos culturales en Abidjan, y creemos que es un área en donde un estudiante en prácticas, dinámico y con ganas de trabajar, puede aprender mucho y al mismo tiempo ayudar a que esos actos tengan éxito. Se espera que el estudiante en prácticas colabore en la gestión de las redes sociales de la Embajada.
- Cada vez es mayor el número de ciudadanos españoles que se instalan en Costa de Marfil. Apoyar en las gestiones de los asuntos consulares será otra de las funciones del estudiante en prácticas.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ABU DHABI

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Licenciado, similares o en trámite de obtenerlo |
| Idiomas | Imprescindible inglés. Árabe o francés valorado |
| Otros requisitos | Conocimiento de informática |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se ofrece la oportunidad de trabajar un cuatrimestre en la Embajada de España en Abu Dhabi, con énfasis en la sección consular y posibilidad de colaborar en proyectos culturales y en otros ámbitos de la Misión. El objetivo es que el estudiante tenga una visión integral del servicio exterior, en este caso en los Emiratos Árabes Unidos, al tiempo que pueda realizar una contribución real y valiosa a ese mismo servicio a los españoles.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ANDORRA LA VELLA (ANDORRA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Relaciones Internacionales/Ciencias Políticas /Económicas/Derecho |
| Idiomas | Inglés y catalán (se valorarán conocimientos de francés). |
| Otros requisitos | Informática / preferencia nacionalidad española |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se desarrollarán diferentes actividades relacionadas con las tareas de representación propias de una Embajada y se promoverá la implicación de actividades de gestión cultural, información y diplomacia pública, relaciones económicas y empresariales.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ANKARA (TURQUÍA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Estudiante de Relaciones Internacionales, Ciencias políticas, Derecho, etc. |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Seguimiento de la política interior y exterior de Turquía, en particular de los siguientes temas:

- Situación de Derechos Humanos en Turquía
- Situación de los refugiados en Turquía
- Situación de seguridad en el interior del país
- Contactos con Organismos Internacionales y ONGs y Think Tanks relevantes en los asuntos señalados
- Elaboración de notas e informes sobre los temas objeto de seguimiento
- Apoyo al Consejero en las reuniones de coordinación de la UE en Ankara

Apoyo en la realización de tareas consulares.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ATENAS (GRECIA)

Número de plazas ofertadas

1

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Ciencias Económicas, Ciencias Políticas, Ciencias de la Información, entre otras. |
| Idiomas | Griego e inglés |
| Otros requisitos | Conocimientos Informáticos (Microsoft Office: Word, Excel, Access). |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

SI

Propuesta de proyecto formativo:

Necesidad de personal con la debida formación que pueda efectuar un seguimiento de las noticias relevantes que aparezcan sobre España en los medios de comunicación griegos y, en su caso, redacte un resumen para su posterior remisión a la OID. Sus funciones incluyen labores de apoyo para mantener actualizados los informes políticos y económicos de fuentes abiertas que periódicamente se remiten al MAEC así como la actualización de la página web de la Embajada.

Cualquier otra función compatible con su condición de estudiante en practicas



EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BAYONA.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------|
| Periodo de prácticas | PRIMER CUATRIMESTRE. |
| Número de meses de las prácticas | 4 MESES |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 01.10.2019 a 31. 01.2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Diplomados en Derecho y cualquier otra titulación similar. |
| Idiomas | Francés. |
| Otros requisitos | NO |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se ofrecen básicamente dos proyectos de formación. El primero está ligado al servicio de Registro Civil y Notaría, con formación específica en expedientes de nacionalidad, expedientes de matrimonio, inscripciones de Registro Civil, relaciones con otros Registros civiles, etc.

La segunda plaza estaría ligada al Servicio de Cancillería, con formación específica en atención general a nacionales, inscripciones en Registro Consular, tramitación de NIE, certificados de estado civil, censos, actuaciones de contacto con residentes en la demarcación, etc.



EMBAJADA GENERAL DE ESPAÑA EN BEIRUT

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Relaciones Internacionales/ Derecho / Economía |
| Idiomas | Inglés nivel C2 indispensable / Francés nivel C2 recomendable |
| Otros requisitos | Estudios en ámbito de relaciones internacionales |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El proyecto formativo estará centrado en el análisis de las reformas, esencialmente económicas, previstas en la Conferencia de París CEDRE, a adoptar por el gobierno libanés previsiblemente en los próximos meses. En este marco, también deberá examinarse las posibilidades de negocio que, de dichas reformas, pueden plantearse para las empresas españolas en diferentes sectores como el energético, sobre todo el eléctrico, las telecomunicaciones y las infraestructuras entre otros.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN BERNA (SUIZA)

Número de plazas ofertadas

1

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Universitarios estudiantes o recién graduados en titulaciones de Ciencias Sociales |
| Idiomas | Español e inglés. Preferiblemente además con francés o alemán. |
| Otros requisitos | <ul style="list-style-type: none">• Persona dinámica, con iniciativa y ganas de aprender.• Conocimientos básicos en ofimática (paquete Office, Excel, Access, Word, Internet y manejo básico de redes sociales)• Buenas relaciones públicas.• Capacidad de coordinación.• Adaptabilidad y disposición para diferentes labores. |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

NO

Propuesta de proyecto formativo:

Formación continua y de carácter eminentemente práctico en las diferentes áreas de trabajo de la Embajada de España en Berna: asuntos políticos, culturales y administrativos.

Colaboración con las diferentes secciones de la Representación en la realización de eventos, la preparación de informes y en el apoyo a la página web y redes sociales de la embajada de España



EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRATISLAVA (REP. ESLOVACA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Económicas, Empresariales, Derecho |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Dominio y manejo de aplicaciones informáticas |

| | |
|---|---------------------|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si no hay Españoles |
|---|---------------------|

Propuesta de proyecto formativo:

- Gestionar las redes sociales
- Actualizar notas mensuales/trimestrales
- Seguir temas relacionados con la realidad política, económica, social, cultural
- Asistir a eventos de cooperación española, culturales, educativas
- Actualizar bases de datos
- Asistir a reuniones de coordinación UE o similares
- Realizar actividades de documentación y archivo general
- Apoyar tareas acordes a su esfera de interés.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRUSELAS (BELGICA)

Número de plazas ofertadas

3

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Estudiantes en Prácticas (EP) 1: políticas, Economía, Relaciones Internacionales, Derecho... EP 2: Humanidades, Comunicación... EP 3: Biblioteconomía y documentación |
| Idiomas | EP 1: francés obligatorio. EP 2: francés obligatorio. EP 3: no se requieren idiomas adicionales al español. |
| Otros requisitos | |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

EP 1: no
EP 2: sí
EP 3: sí

Propuesta de proyecto formativo:

EP 1: apoyo a la sección diplomática de la Embajada en la elaboración de informes; gestión y creación de contenido para la página web y la cuenta de Twitter. Aprendizaje de la elaboración y redacción de distintos tipos de escritos. Organización de eventos. Acompañar a diplomáticos a reuniones.

EP 2: apoyo a la Consejería Cultural y Científica de la Embajada en la elaboración de contenido para la página web, newsletter y cuentas de Instagram y Facebook. Aprendizaje de trabajo en equipo en un entorno dinámico.

EP 3: tareas de biblioteconomía y documentación en la Cancillería de la Embajada, para colaborar en la gestión y ordenación de archivos y de la biblioteca existente.



EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BUCAREST

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Derecho, Filología, Económicas, Ciencias Políticas |
| Idiomas | Español, Inglés, y de preferencia Rumano |
| Otros requisitos | Manejo de redes sociales |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Apoyo a las **labores políticas de la Representación en Rumania**, que incluiría desde asistencia a los actos y actividades relacionadas con este campo de acción, principalmente, "think tanks", hasta acompañamiento de delegaciones, organización de sus estancias, gestión de viajes y organización de agendas.
- Seguimiento y activación de redes sociales. Apertura de nuevos perfiles (Instagram), así como implementación de herramientas estadísticas para controlar su evolución
- Criba de la prensa. Evaluación de la imagen de España y de las noticias que afecten a la comunidad española y a las empresas españolas.
- Proyectos culturales: principalmente dos. Organización de la itinerancia de la exposición "héroes del deporte español" en Moldavia y eventos relacionados con el 12 de octubre.
- Apoyo al resto de actividades culturales principalmente en los temas de: convocatorias, control de asistencia, promoción en redes sociales, comunicados de prensa y organización material del evento –colocación y recepción de invitados, etc-



EMBAJADA DE ESPAÑA EN BUDAPEST (HUNGRÍA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Formación académica | DERECHO, RELACIONES INTERNACIONALES |
| Idiomas | INGLÉS |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Llevar a cabo tareas que le permitan familiarizarse con el funcionamiento de la embajada, en la cancillería y sección consular, dividiendo el tiempo total de su estancia, se propone que participe como apoyo del personal auxiliar, que irá explicándole sobre el terreno el desarrollo de cada tarea:

- COLABORACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE INFORMES, NO CONFIDENCIALES.
- APOYO EN LABORES DE LA SECCIÓN CONSULAR PARA FAMILIARIZARSE CON LA ATENCIÓN DIRECTA AL CIUDADANO.
- GESTIÓN DE REDES SOCIALES DE LA EMBAJADA
- REALIZACIÓN Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN ORDINARIA.
- ASISTENCIA EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES DE LA EMBAJADA.
- CUALQUIERA OTRA TAREA QUE APORTE BENEFICIOS A SU FORMACIÓN



EMBAJADA DE ESPAÑA EN BUENOS AIRES (ARGENTINA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Estudios de licenciatura relacionados con ciencias políticas, derecho, economía, etc. |
| Idiomas | |
| Otros requisitos | Interés por temas tanto políticos, económicos y socioculturales de los que se ocupan las Embajadas. Dominio de redes sociales. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Refuerzo y apoyo a la Sección Política de esta Embajada, actualización e investigación sobre temas de interés bilateral, actualización de la página web de la Embajada, sin perjuicio del desarrollo de aquellas otras tareas que en el marco del Anexo I le puedan ser encomendadas, siendo de interés para la formación del estudiante en prácticas.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN CANBERRA

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | GRADO/LICENCIATURA |
| Idiomas | INGLÉS (NIVEL PROFICIENCY) Y ESPAÑOL |
| Otros requisitos | Conocimientos avanzados de informática y utilización de redes sociales. |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

SI

Tareas a realizar por el estudiante:

- Seguimiento de la actualidad nacional e internacional australiana.
- Seguimiento de la actualidad de las relaciones bilaterales España-Australia.
- Elaboración de noticias para página web y redes sociales.
- Elaboración de informes sobre temas relacionados con la actualidad internacional y las relaciones bilaterales.
- Asistencia a reuniones de trabajo en compañía de un diplomático.
- Asistencia a actos y conferencias relacionadas con la actividad de la Embajada.
- Participación en organización de actos de la Embajada.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN COPENHAGUE (DINAMARCA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Derecho; Ciencias Políticas; Relaciones Internacionales; Filología; Ciencias de la Información; Humanidades |
| Idiomas | Español, Inglés, Danés (opcional) |
| Otros requisitos | Capacidad de trabajo, facilidad para el trabajo en equipo; facilidad de síntesis; dominio de las técnicas de redacción; capacidad de relacionarse. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

1. Un estudiante daría apoyo tanto a la Sección Cultural de la embajada, fundamentalmente en todo lo relacionado con la programación y organización de las actividades culturales. Asistencia a los eventos organizados por la propia embajada y otras representaciones diplomáticas e instituciones educativas y culturales de Copenhague. Como a la Sección Consular, ofreciendo atención a la colonia de españoles residentes en Dinamarca y manteniendo relación con la comunidad de expatriados, además de las tareas administrativas propias del departamento.

2. El otro estudiante daría apoyo a la Sección Política de la embajada: elaboración de informes; asistencia a reuniones; seguimiento de la actualidad política y económica de Dinamarca; actualización de bases de datos.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ESTOCOLMO (SUECIA)

Número de plazas ofertadas

2

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciado/últimos cursos de licenciatura |
| Idiomas | Alto nivel de inglés obligatorio, DANDO PRIORIDAD A CONOCIMIENTOS DE SUECO |
| Otros requisitos | Conocimientos amplios y manejo de redes sociales |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

Preferimos dar prioridad a estudiantes españoles. Admitiríamos otras nacionalidades si no requiere gestión de visados

Propuesta de proyecto formativo:

FORMACIÓN Y TAREAS A DESEMPEÑAR

- Segunda Jefatura: preparación de documentos y obtención de información para apoyo de la Segunda Jefatura, con objeto de elaborar informes y fichas en ámbitos político, económico y social.
- Sección consular.
- Consejería Cultural y Científica: apoyo a Consejero Cultural y Becaria MAEC/AECID en preparación, ejecución y elaboración de documentación relativa a actividades culturales y científicas.
- Redes Sociales: preparación de contenidos para redes sociales en idiomas español, inglés y sueco.
- Apoyo al departamento de administración.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN HANOI, VIETNAM

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Derecho; Periodismo; Humanidades; Filología; económicas o empresariales |
| Idiomas | Nivel alto de inglés |
| Otros requisitos | Conocimientos de diseño gráfico; redes sociales |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El estudiante tendrá oportunidad de ver el trabajo en todas las secciones de la Embajada realizando una rotación entre temas políticos, consulares y culturales. En concreto se prevé que podrá realizar las siguientes tareas:

- Apoyo en el seguimiento y preparación de contenidos para redes sociales y web.
- Apoyo en la organización de eventos culturales.
- Apoyo en tareas de comunicación.
- Análisis y preparación de borradores de informes sobre temas políticos, sociales y culturales.
- Apoyo en el seguimiento de expedientes consulares.
- Apoyo en actividades de archivo y gestión de documentación.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN KUALA LUMPUR (MALASIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | PREFERIBLEMENTE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS O SIMILARES Y ESTUDIANTES DE ÚLTIMO CURSO. |
| Idiomas | INGLÉS OBLIGATORIO |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

Se busca que el estudiante obtenga una visión global de las funciones de una Embajada con Sección Consular, por lo que está previsto su rotación por las distintas secciones de la embajada con la siguiente distribución del tiempo total de las prácticas (4 meses):

- Sección política: obtención de datos y documentación para la elaboración de informes de análisis de la realidad política y económica, asistencia a coloquios y conferencias, traducción de documentos;
- Sección consular: atención a españoles (presencial, telefónica y por correo electrónico), apoyo en la tramitación de expedientes (registro civil, matrícula consular, legalizaciones) y en la gestión de expedientes de visados.
- Sección administrativa: colaboración y apoyo a la sección administrativa.
- Sección Cultural: colaboración en la organización de eventos propios y externos de la Embajada, asistencia a actos culturales, asistencia a reuniones de coordinación con organizaciones culturales y otras embajadas.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN LA HABANA

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Preferiblemente Comunicación. Otras opciones: licenciado en Derecho, Relaciones Internacionales o Ciencias Políticas |
| Idiomas | Español e Inglés |
| Otros requisitos | Conocimientos en materia de redes sociales y estrategias de comunicación |

| | |
|--|--|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Dadas las especiales circunstancias de Cuba así como las labores a desempeñar es muy deseable que sea de nacionalidad española |
|--|--|

Propuesta de proyecto formativo:

Las funciones del estudiante en prácticas que se solicita serán fundamentalmente las de apoyo a Embajador, Ministra Consejera y Consejera en todo lo relativo a redes sociales, estrategia de comunicación y promoción de España Global así como de la imagen de España en Cuba.

En este sentido, el proyecto se basa en formar al estudiante que realiza las prácticas en el trabajo diario de una Embajada en general y enfocado, de manera particular, a la vertiente de diplomacia pública. Esto requerirá la enseñanza de mecanismos de alerta temprana y reacción ante noticias en medios y redes sociales que dañen la imagen de España, mecanismos de promoción del trabajo de la Embajada y de España en general y seguimiento de las actividades realizadas por el Embajador con el fin de dar difusión en página web y redes sociales. Asimismo se prevé la formación más integral, en colaboración con aquellas unidades de las diferentes Consejerías y Consulado General encargadas de redes sociales, para difundir mensajes coordinados que promuevan la imagen país.

El objetivo final de los tres meses de prácticas en esta Embajada es que el estudiante conozca de primera mano el funcionamiento de una Embajada grande como es la de La Habana, así como profundice en sus conocimientos, en la práctica, sobre redes sociales y estrategias de comunicación, de ahí que un buen manejo de las mismas sea un requisito indispensable para realizar las prácticas en esta Embajada.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN LA VALETA (MALTA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes en prácticas | |
|--|--|
| Formación académica | Cualquier disciplina, aunque preferiblemente de las ramas, Comunicación y Relaciones Internacionales |
| Idiomas | Inglés alto (C-1) |
| Otros requisitos | Conocimientos de informática y Redes Sociales |

¿Admitirían estudiantes en prácticas cuya nacionalidad sea distinta a la española? Sería preferible que los estudiantes en prácticas fueran de nacionalidad española.

Motivos por los que se solicitan estudiantes en prácticas:

La Embajada en Malta puede ofrecer una experiencia muy interesante y enriquecedora a estudiantes en prácticas. Se trata de una Embajada de pequeño tamaño y el estudiante tendría la oportunidad de colaborar en el desarrollo de diversas tareas propias de una representación diplomática (preparación de documentos e informes, actividades de promoción económica y comercial, actividades culturales, acción consular, manejo de archivo, asuntos administrativos, etc.) y no limitarse a un ámbito concreto, lo que puede ser muy útil para su formación. Además, tendrían la oportunidad de desenvolverse en un país de lengua inglesa, reforzando así sus conocimientos de ese idioma.

Esta Embajada la compone un equipo cercano y colaborador, que permitiría al estudiante conocer de primera mano la realidad de una representación diplomática en el exterior en todos sus ámbitos (político, consular, cultural, administrativo, archivos, comunicaciones) y colaborar para la resolución de las necesidades de la creciente colonia española y de los viajeros cada vez más numerosos que se desplazan a Malta por turismo, para estudiar inglés o por motivos profesionales, especialmente en verano.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN LISBOA (PORTUGAL)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Máster en Gestión Cultural, Máster en Gestión del Patrimonio Cultural, Grado en Gestión Cultural, Grado en Bellas Artes, Grado en Humanidades, Grado en Historia, Grado en Historia del Arte, Grado en Comunicación Cultural o Grado en Comunicación e Industrias Culturales. |
| Idiomas | Español |
| Otros requisitos | --- |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El alumno en prácticas estará integrado en la Consejería Cultural y tendrá una formación relacionada con la aplicación práctica de conocimientos sobre la gestión de eventos culturales, la relación entre instituciones culturales de carácter público, el patrocinio de eventos culturales la comunicación cultural o las labores administrativas relativas al trabajo del gestor cultural, a través del desarrollo de las funciones de:

- Ayuda en la preparación y redacción de documentación de informes sobre el Sector Cultural en Portugal.
- Creación y elaboración de contenidos para la plataforma SpainCulture (Web, redes sociales, boletín mensual)..
- Apoyo en la evaluación para la concesión de patrocinios a Festivales y eventos culturales para que incluyan la presencia de artistas españoles.
- Apoyo durante la Mostra Espanha 2019.
- Elaboración de bases de datos sobre las actividades realizadas por la Consejería.
- Organización de las actividades integradas en la programación propia de la Consejería.
- La participación como observador en las reuniones y actividades del clouster Eunic Portugal
- Gestionar cuestiones que puedan surgir en la actividad ordinaria de la Consejería.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIUBLIANA (ESLOVENIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| Formación académica | Formación jurídica y/o económica |
| Idiomas | Inglés, en todo caso |
| Otros requisitos | - |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- apoyo al equipo diplomático para la búsqueda de información
- elaboración de informes de carácter político o económico
- organización de actos públicos
- actualización de dossiers e informes periódicos
- asistencia a reuniones como acompañante y redacción de las correspondientes actas
- colaboración en la acción cultural de la Embajada
- apoyo a la Sección Consular de la Cancillería
- apoyo al Canciller en tareas contables y administrativas

**EMBAJADA/ CONSEJERIA CULTURAL Y CIENTIFICA DE ESPAÑA EN LONDRES**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Graduado Universitario |
| Idiomas | Buen nivel de inglés |
| Otros requisitos | Persona que se adapte a trabajar en equipo |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Los estudiantes/as que se asignen a esta Oficina para Asuntos Culturales y Científicos deberán llevar a cabo un aprendizaje que consiste en colaborar con el equipo de la Oficina en la realización de las tareas siguientes:

1. Apoyo en la organización de proyectos y actividades culturales y científicas españolas en el Reino Unido.
2. Relaciones Públicas con asistencia a eventos culturales y científicos organizados por la Embajada.
3. Tareas administrativas: Correspondencia por email y por teléfono a consultas del público sobre cultura española.
4. Gestión y mantenimiento de la base de datos de esta Oficina.
5. Asistencia y participación en conferencias, seminarios sobre Diplomacia Cultural y "Soft Power", así como todo lo relacionado con el Brexit, organizados por "think tanks", Foreign Office, Parlamento, Comisión Europea, etc.
6. Apoyo a los responsables de las redes sociales y página web de la Embajada.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN LONDRES (POLITICA Y REDES)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Graduados o Licenciados en Relaciones Internacionales, Derecho, Periodismo y/o Comunicación Audiovisual |
| Idiomas | Inglés y Español |
| Otros requisitos | Buena formación e interés y compromiso en las tareas a realizar |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se pretende que los estudiantes tengan una idea general de cómo funciona una Embajada. Las tareas que se requerirán de ellos son: Documentación y búsqueda de información en apoyo al área/consejería política; Asistencia a actividades y conferencias de think-tanks, foros u organizaciones a los que no puedan asistir los diplomáticos y que sean de interés para la Embajada; Apoyo logístico a los diplomáticos responsables de las redes sociales y página web de la Embajada y de la Oficina Cultural, siempre bajo supervisión y siguiendo instrucciones de los mismos.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN MANILA

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Relaciones Internacionales, Comunicación |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El estudiante en prácticas tendría las siguientes tareas:

- colaborar con la Segunda jefatura en el seguimiento de la realidad política, económica y social de Filipinas.
- Colaborar en el diseño y puesta en práctica de las actividades de promoción de la imagen de España en Filipinas y las islas del Pacífico de acreditación de esta Embajada (islas Marshall, Palaos y Micronesia)
- Colaborar con la Encargada de Asuntos Culturales en el diseño y/o puesta en práctica de actividades dentro del marco de la celebración del 500 aniversario de la circunnavegación de la Tierra
- Colaborar en la gestión interna de temas corrientes de la Embajada dentro del marco permitido por la normativa en vigor



EMBAJADA DE ESPAÑA EN MAPUTO (MOZAMBIQUE)

Número de plazas ofertadas

2

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Licenciado en Ciencias políticas/Relaciones internacionales |
| Idiomas | Nivel alto de comprensión, expresión oral y escrita en castellano e inglés, se valorará el conocimiento del portugués. |
| Otros requisitos | Indispensable conocimientos de las redes sociales y del pack Office Capacidad de trabajo, facilidad para el trabajo en equipo; facilidad de síntesis; dominio de las técnicas de redacción, capacidad de relacionarse. |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

No recomendable dada la complicada política de inmigración del país

Propuesta de proyecto formativo:

El estudiante contribuirá al esfuerzo del trabajo de esta Embajada en los ámbitos principalmente políticos y económicos:

- Elaboración de informes sobre asuntos de actualidad política y económica;
- Seguimiento y recopilación de información sobre asuntos de actualidad política y económica;
- Apoyo en los asuntos de comunicación, redes sociales, presencia española;
- Apoyo interno en la preparación de actos protocolarios;
- Apoyo a las labores de promoción cultural española



EMBAJADA DE ESPAÑA EN NAIROBI (KENIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Ciencias Jurídicas de las Administraciones Públicas, Ciencias Políticas, Ciencias Económicas y Empresariales, Relaciones Internacionales |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Conocimientos de los entornos Web y de la gestión d cuentas en redes sociales. Buenas aptitudes pare le trabajo en equipo. Buena capacidad de comunicación y de redacción de escritos. Conocimientos informáticos a nivel de usuario. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Colaboración en la ejecución del plan de comunicación de la Embajada y en la gestión de la página web y de las cuentas en redes sociales, con objeto de que el estudiante en prácticas disponga al final del período formativo de una visión lo más amplia y completa posible de cómo se elabora y ejecuta la estrategia de comunicación (objetivos, mensajes, audiencias clave y líneas básicas de actuación y comunicación).

Colaboración en la Sección Consular, con objeto de que los estudiantes en prácticas dispongan al final del periodo formativo de una visión lo más amplia y completa posible de todos los servicios consulares que presta la Embajada.

Formar a los estudiantes en todo lo relacionado con el Programa de Naciones Unidas para Medio Ambiente (PNUMA) así como en el Programa de Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (ONU-Hábitat).



EMBAJADA DE ESPAÑA EN NICOSIA (CHIPRE)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Humanidades/Ciencias Económicas/Ciencias Sociales. |
| Idiomas | Español e Inglés hablado y escrito |
| Otros requisitos | Se valoran conocimientos de griego |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Apoyo para:

- Contenidos de la página web y de la cuenta Twitter de esta Representación.
- Organización de actividades culturales.
- Seguimiento de la situación económica de Chipre y de oportunidades de negocios para empresas españolas.
- Acompañamiento a reuniones y elaboración de informes.
- Seguimiento de la prensa.
- Apoyo a labores administrativas.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN OSLO (NORUEGA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Relaciones Internacionales, Derecho, Periodismo, Ciencias Políticas, Economía Internacional y titulaciones afines |
| Idiomas | Español e Inglés |
| Otros requisitos | Noruego (Se valorará positivamente), trabajo en equipo, iniciativa y flexibilidad |

| | |
|--|-------------------------------------|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si, con VºBº DG geográfica del MAEC |
|--|-------------------------------------|

Propuesta de proyecto formativo:

- Familiarización con la actividad a desarrollar en una Embajada.
- Actividades de gestión cultural, información y diplomacia pública.
- Gestión y planificación de proyectos culturales.
- Apoyo en gestión de las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram)
- Asistencia a reuniones, eventos culturales, presentaciones de Think-tanks, conferencias, etc.
- Conocer y entender la organización y servicios que presta la Embajada.
- Elaboración de informes.
- Asistencia en tareas administrativas.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN PANAMÁ (PANAMÁ)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Sociología, relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, trabajo Social, Periodismo o carreras análogas. |
| Idiomas | No es necesario |
| Otros requisitos | Persona activa con espíritu de trabajo en equipo, buen comunicador y con capacidad de análisis y adaptación. Conocimientos de ofimática. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

A los estudiantes principalmente se les destina a la Sección Consular, donde tienen la posibilidad de aprender los trámites administrativos de atención a españoles y extranjeros residentes. Inscripciones en el registro de Matrícula, pasaportes, inscripciones de Registro Civil y visados. También colaboran en la tramitación de las solicitudes de ayuda económica de españoles en situación de necesidad, así como asisten a las visitas a los detenidos en prisiones panameñas.

Al margen de los temas consulares, se les puede solicitar la redacción de informes sobre temas de actualidad política.

Podrán colaborar en el Departamento Contable y de Administración.

A su vez, podrán colaborar en la organización de eventos de carácter cultural o benéfico que se organizan durante el periodo de su estancia.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN PRAGA (REPUBLICA CHECA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Ciencias Políticas, Derecho, Relaciones Internacionales, redes sociales |
| Idiomas | Castellano, Inglés |
| Otros requisitos | NO |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

Prácticas en el consulado, área derecho, políticas

Prácticas en el departamento cultural



EMBAJADA DE ESPAÑA EN RABAT

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|------------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1er cuatrimestre de 2019 |
| Número de meses de las prácticas | 4 |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de octubre – 31 de enero de 2019 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Estudios relacionados con comunicación, así como con la lengua árabe |
| Idiomas | Francés, árabe y español. |
| Otros requisitos | Es imprescindible el dominio del árabe y del español. Se valorará muy positivamente el conocimiento del francés |

| | |
|--|--|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí, previa consulta con servicios correspondientes |
|--|--|

Propuesta de proyecto formativo:

(Consejería de Comunicación):

El objetivo sería revisar varios medios en árabe y en francés, tanto audiovisuales como digitales, y hacer una síntesis literal traducida al español de la información más destacada sobre Marruecos, África, la Unión Europea, los asuntos Internacionales y España. Para posteriormente hacer un informe sobre su línea editorial.

Asimismo se realizaría un seguimiento de las principales cuentas de twitter, Instagram, Facebook, blogs ... de periodistas marroquíes, líderes de opinión y medios marroquíes, para elaborar un breve informe diario o semanal sobre su actividad, también traducido al español.

Por último, se le encargarían informes puntuales, una vez demostrada la capacidad, sobre materias concretas, así como trabajos de investigación acerca de los medios, pudiendo acompañar al consejero a reuniones con periodistas, así como asistir a las ruedas de prensa semanales del ministro portavoz marroquí, tras los consejos de Gobierno, haciendo un pequeño informe, también en español.

Toda la documentación producida por el alumno sería en español, traduciendo desde el árabe, y sería presentada para su supervisión y corrección, primero a la traductora de árabe de esta oficina, y posteriormente al consejero quien se encargaría de despachar con él, ocupándose personalmente de orientarle.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN RIGA

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Grado |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Conocimientos de informática a nivel de usuario, conveniente formación en economía y/o política internacional |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Seguimiento de medios de comunicación, redes sociales, realización de trabajos relacionados con situación de mercado, actividades culturales, apoyo a actividades consulares, etc.

Asimismo, según su formación, podría apoyar el desarrollo del programa cultural, ya que esta Embajada no cuenta con estudiante de gestión cultural MAEC- AECID.

Su participación – acompañando al personal de la Embajada – en reuniones multilaterales UE, puede ser de interés para su formación.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ROMA

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Relaciones internacionales, Derecho, Ciencias Políticas |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Interés en cuestiones de desarrollo y diplomacia multilateral |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | sí |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Realizar prácticas en la sección de la Embajada se ocupa de las relaciones con los organismos internacionales con sede en Roma y de los que España es parte: FAO, FIDA, PMA, UNIDROIT, ICCROM.

Analizar documentación relacionada con la labor de estos organismos, acompañar al funcionario encargado de estas cuestiones a sesiones informativas o a debates abiertos que tengan lugar en los organismos mencionados.

En general, la persona en prácticas podría aprender acerca del funcionamiento de organizaciones internacionales, particularmente de organismos especializados en desarrollo y asuntos humanitarios del sistema de Naciones Unidas

**EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA SAN JOSE DE COSTA RICA**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciado |
| Idiomas | Español / Inglés |
| Otros requisitos | Conocimiento funcionamiento redes sociales |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Esta Embajada está reforzando sus vínculos con el sector empresarial, político, cultural y educativo del país, así como con la comunidad de españoles residentes en el mismo.

Para ello resulta esencial incrementar la presencia de la Embajada en las redes sociales, principal función del estudiante.

El estudiante también se familiarizará con el funcionamiento de esta sección consular y, asistiendo en la atención al público y en la tramitación expedientes.

Dará apoyo en la actualización de informes a nivel socio político y cultural.

Finalmente, participará en la promoción de la movilidad académica de estudiantes y docentes costarricenses a España.



EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SANTO DOMINGO

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciados |
| Idiomas | Español / Ingles |
| Otros requisitos | Conocimientos de redes sociales, paquete office, trabajo en equipo |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | si |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Contribuirá al esfuerzo del trabajo en equipo en los siguientes ámbitos:

- Apoyo a la preparación y redacción de documentación no confidencial sobre la situación del país.
- Apoyo interno en la preparación de actos protocolarios
- Apoyo a las labores de promoción cultural española a través de las redes sociales
- Apoyo en el Plan de comunicación de esta Representación
Apoyo a la organización, coordinación y realización de los proyectos culturales como lo es Las Semanas de España en la República Dominicana, entre otros.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN SEÚL (COREA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Carrera de Ciencias Políticas, Derecho y Estudios Asiáticos. |
| Idiomas | Inglés, se valorarán conocimientos de coreano y/o chino. |
| Otros requisitos | Buen manejo de aplicaciones informáticas. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se formará al estudiante en los aspectos propios de la Sección Consular:

- Legislación de Registro Civil (nacimientos, matrimonios y defunciones)
- Normativa, requisitos y procedimientos de visados.
- Cuestiones relativas a emergencias consulares.
- Aspectos generales de funcionamiento de una Embajada.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN SOFIA (BULGARIA)

Número de plazas ofertadas

2

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Licenciado/A Políticas, Económicas, Derecho o Historia del Arte |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

SI

Propuesta de proyecto formativo:

El estudiante, durante el período de prácticas, rotará por las diferentes secciones de esta Embajada, para obtener un conocimiento global del funcionamiento de la misma. Entre las actividades a desarrollar destacan:

- a. La preparación y redacción de documentación (Notas e Informes no confidenciales) sobre la situación del país.
- b. El seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, social y/o cultural de Bulgaria.
- c. Aprendizaje sobre la gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos.
- d. La realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.
- e. El apoyo interno en la preparación y en el desarrollo de actos protocolarios, visitas oficiales y actos públicos, especialmente los de carácter cultural;
- f. La participación en reuniones internas de coordinación, así como, la asistencia como observador a reuniones y conferencias fuera de los locales de la Embajada acompañando al funcionario competente.
- h. La actualización de la base de datos, del Informe Único y varios documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente por la Embajada.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN TEL AVIV (ISRAEL)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Ciencias Sociales |
| Idiomas | Español, Inglés. Sería útil formación en lenguas semitas. |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se ofrecen hasta tres plazas, combinando diversos perfiles:

- Oriente Medio. Seguimiento de la información (medios de comunicación, redes sociales, think tanks especializados) relevante para España. Relaciones bilaterales España- Israel.
- Aproximación al Israel del s. XXI. Start up Nation; el judaísmo ultraortodoxo; la igualdad de género; el papel de las FFAA como herramienta de vertebración nacional.

Sección consular; aplicación práctica de la ley de nacionalidad española para descendientes de comunidades sefardíes históricas.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN VARSOVIA (POLONIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Económicas, ADE, Relaciones Internacionales, Humanidades |
| Idiomas | Inglés fluido, preferentemente nivel C1/C2 o equivalente |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SÍ |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- 1. Prácticas en sección política: preparación y elaboración de documentación sobre situación del país; seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica y social; apoyo en la preparación de actos oficiales; asistencia a reuniones de carácter general, en compañía del funcionario competente; otras funciones de carácter ordinario, según directrices del Jefe de Misión.
- 2. Prácticas en sección cultural: apoyo a la gestión cultural de la Embajada; seguimiento de temas relacionados con la realidad cultural del país; apoyo en la organización de actividades culturales; otras funciones de carácter ordinario, según directrices del Jefe de Misión.
- 3. Prácticas en sección consular/administrativa: apoyo interno a las tareas de la sección consular; acceso puntual y supervisado al archivo consular y a las aplicaciones informáticas de gestión consular; gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven manejo de caudales públicos; actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario; actualización de bases de datos y de documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente; otras funciones de carácter ordinario, según directrices del Jefe de Misión.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN VILNIUS (LITUANIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | LICENCIATURA EN DERECHO, C.C. ECONÓMICAS, C.C. POLÍTICAS |
| Idiomas | INGLÉS, RUSO |
| Otros requisitos | DOMINIO Y MANEJO DE APLICACIONES INFORMÁTICAS MICROSOFT OFFICE, WORD, EXCEL, ACCESS. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

LA DIVERSIDAD DE TEMAS Y ASUNTOS QUE SE TRATAN EN LA REPRESENTACIÓN SUPONE UNA GRAN OPORTUNIDAD DE ADQUIRIR EXPERIENCIA POR PARTE DEL ESTUDIANTE. SUS COMETIDOS SERÁN PRINCIPALMENTE DE APOYO AL EQUIPO DIPLOMÁTICO EN TAREAS DE DOCUMENTACIÓN, BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN POLÍTICA, ECONÓMICA, SOCIAL Y COMERCIAL, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE INFORMES. DICHAS PRÁCTICAS LE PERMITIRÁN HACER UN SEGUIMIENTO DE LA ACTUALIDAD DE LAS RELACIONES BILATERALES ESPAÑA-LITUANIA.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN WASHINGTON DC (EEUU)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 6 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Universitaria-Relaciones Internacionales, Economía Internacional, Derecho Internacional Público |
| Idiomas | Inglés Nivel C2 y español |
| Otros requisitos | Al menos haber completado el 2º curso de carrera |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Dar a conocer aspectos de interés de la relación bilateral y la Administración española en el exterior. Contribuir a la preparación de eventos enfocados a estrechar los lazos con instituciones de los Estados Unidos.

Ofrecer formación sobre la política exterior de los Estados Unidos de América a través del trabajo con Consejeros Sección Política de la Embajada y de modo complementario, aprovechando la amplia oferta de conferencias ofrecidas por Think-Tanks en esta capital.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN YAKARTA (INDONESIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Licenciatura relacionados con titulaciones de derecho, ciencias políticas, economía, etc. |
| Idiomas | INGLÉS (mínimo b2) |
| Otros requisitos | Se valoraría el conocimiento de la lengua indonesia, y manejo ágil del Paquete Office, así como redes sociales y nuevas tecnologías. Interés por los temas tanto políticos como culturales de los que se ocupan las Embajadas. Interés por Indonesia. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Refuerzo y apoyo a la Sección Política, Cultural, y Administrativa de esta Embajada, sin perjuicio del desarrollo de aquellas otras tareas que en el marco del Anexo I le puedan ser encomendadas y que siendo de interés para la formación del estudiante satisfagan a la vez las necesidades de personal de refuerzo de esta Embajada.



EMBAJADA DE ESPAÑA EN YAUNDE (CAMERUN)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|----------------------------|
| Formación académica | |
| Idiomas | Francés |
| Otros requisitos | Conocimientos informática. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Preparación y redacción de documentación sobre la situación del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, social y/o cultural del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos.
- Actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.
- Actualización de base de datos y de otros documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente por la Misión Diplomática.
- Apoyo en tareas de seguimiento de cuestiones económicas y asistencia a empresas españolas.
- Apoyo en tema de cooperación internacional.
- Apoyo en temas culturales



EMBAJADA DE ESPAÑA EN ZAGREB (CROACIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Relaciones internacionales, derecho, Empresariales |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Conocimientos básicos de informática y manejo de redes sociales. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de Proyecto Formativo:

- Asistencia a reuniones y elaboración de notas sobre temas de diversa actualidad política o cultural.
- Colaboración en la gestión de redes sociales.
- Organización, asistencia y promoción de actos culturales.



REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE EL CONSEJO DE EUROPA EN ESTRASBURGO (FRANCIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Relaciones Internacionales, Derecho, etc. |
| Idiomas | Francés o inglés |
| Otros requisitos | Capacidad organizativa y de adaptación, conocimientos informáticos y buena predisposición |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

Seguimiento del trabajo del Comité de Ministros del Consejo de Europa, Grupos de Relatores y reuniones de coordinación entre los Estados Miembros de la UE con presencia en el Consejo de Europa: preparación de reuniones, documentación y búsqueda de información relevante, asistencia a reuniones y elaboración de informes sobre las mismas.

Seguimiento de los trabajos de otras entidades del Consejo de Europa, tales como el Congreso de Poderes Locales y Regionales y la Asamblea Parlamentaria.

Seguimiento de los debates y votaciones de las sesiones plenarias mensuales del Parlamento Europeo en Estrasburgo.

Colaboración en actividades propias de la Representación Permanente, tanto a nivel de gestión como a nivel político, participando en asuntos de protocolo, colaborando en la realización de informes para el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación, y en el seguimiento de expedientes temáticos sobre asuntos políticos de interés para España.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OCDE EN
PARÍS (FRANCIA), (Colaboración con el Embajador)**

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Periodo de prácticas | Primer cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 Meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de oct. – 31 de enero |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---------------------------|
| Formación académica | Economía/ Biblioteconomía |
| Idiomas | Inglés (nivel avanzado) |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

1. Colaboración con el Embajador en la determinación de datos y estudios preferentes de la OCDE por su utilidad para España.
2. “Screening” constante de todas las publicaciones realizadas por la OCDE
3. Realización de resúmenes ejecutivos de las publicaciones consideradas más relevantes



**REPRESENTACION PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OCDE EN
PARIS (FRANCIA), (Colaboración con el Consejero)**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Economía / Ciencias Políticas / Relaciones internacionales |
| Idiomas | Inglés (nivel avanzado) |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Área de Cooperación al desarrollo:

- Apoyo al trabajo del Consejero responsable
- Participación de reuniones y trabajo de documentación para preparar posiciones en las negociaciones del Comité de Ayuda al Desarrollo y Centro de Desarrollo de la OCDE.
- Preparación de resúmenes y análisis de informes elaborados por la OCDE.
- Análisis de las políticas de cooperación al desarrollo de los diferentes países miembros del Comité de Ayuda al Desarrollo así como de los debates sobre desarrollo que tienen lugar en la UE y otros foros multilaterales.
- Colaboración en la preparación logística de las visitas de alto nivel.

Apoyo a las actividades de otras consejerías y de la cancillería de la Embajada.

Dada la naturaleza de las actividades a desarrollar (participación en reuniones) es conveniente que el estudiante seleccionado tenga disponibilidad a tiempo completo para desarrollar las prácticas.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA
ORGANIZACIÓN DE ESTADOS AMERICANOS (OEA) - WASHINGTON
DC (ESTADOS UNIDOS)**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Licenciados (ciencias políticas, derecho etc.) |
| Idiomas | Dominio de inglés |
| Otros requisitos | Informática y preferible con experiencia profesional. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

| Propuesta de proyecto formativo: |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Asistencia y apoyo al personal diplomático de la misión con asistencia, en su caso, a reuniones y sesiones de la OEA y de la Organización Panamericana de la Salud.• Elaboración de proyectos de informes• Recopilación de documentación sobre temas de competencia o interés de la OEA• Seguimiento de la redes sociales• Participación en la gestión cultural de la Representación |



REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LAS NACIONES UNIDAS Y OTROS ORGANISMOS INTERNACIONALES CON SEDE EN GINEBRA

| | |
|-------------------------------------|--|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
| Periodo de prácticas | 1er Cuatrimestre (1 de octubre - 31 de enero) |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | <i>Licenciado universitario o equivalente</i> |
| Idiomas | <i>Inglés. Es conveniente además conocer francés.</i> |
| Otros requisitos | <i>Conocimientos informáticos (Word y Excel) Ser consciente de la dificultad de encontrar alojamiento en la ciudad dada la carestía de la vivienda y en general de la vida en Ginebra.</i> |

| | |
|--|------------------------|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI ¹ |
|--|------------------------|

Propuesta de proyecto formativo:

El proyecto tiene dos vertientes fundamentalmente.

Por un lado, la participación en entornos dinámicos de negociación multilateral, pueden ser interesantes desde el punto de vista técnico-diplomático.

Por otro lado, la recapitulación de las reuniones ayudará a desarrollar la capacidad de síntesis.

En todo caso, en esta Representación el trabajo que se realiza está a caballo entre lo político y lo jurídico, en cuestiones muchas veces de ardiente actualidad internacional.

En conclusión estas prácticas ofrecen una oportunidad única que compendia lo dinámico, y lo analítico; tocando cuestiones jurídicas, políticas de actualidad.

¹ Siempre y cuando dominen la lengua española, tanto escrita como hablada.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LOS
ORGANISMOS INTERNACIONALES (OOII) - VIENA (AUSTRIA)**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | DERECHO, RELACIONES INTERNACIONALES, POLÍTICAS |
| Idiomas | INGLÉS-FRANCES <i>* Alemán no es un idioma de trabajo en OOII-Viena</i> |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Colaboración con los Consejeros de la Representación en sus actividades diarias, incluyendo asistencia a reuniones bilaterales y multilaterales en el ámbito de Naciones Unidas (OTPC, OIEA, ONUDI, ONUDD, etc.). Preparación y redacción de documentación (Notas e Informes no confidenciales) sobre los organismos Internacionales con sede en Viena, y sobre las reuniones y conferencias relacionadas con ellos, así como asistencia a las delegaciones españolas.

Participación en ciertas reuniones internas de coordinación y/o externas de la Misión Permanente, así como, según el criterio del Jefe de Misión Diplomática, la asistencia como observadores a ciertas reuniones de coordinación general a nivel de Misiones Diplomáticas de los Estados Miembros de la Unión Europea, acompañando al funcionario competente designado por parte del Jefe de Misión.

Gestión Interna de temas corrientes, Incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos. Realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario. Apoyo interno en la preparación y en el desarrollo de actos protocolarios, visitas oficiales y actos públicos.

En general, apoyo interno en la organización de actividades de la Misión, dada la proliferación de reuniones paralelas.



REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LAOSCE - VIENA

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Graduado en Derecho, Ciencias Económicas, Ciencias Políticas |
| Idiomas | Inglés, se valorará francés y/o alemán |
| Otros requisitos | Master en Relaciones Internacionales |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Acompañar y colaborar con el personal diplomático asistiendo a las reuniones de la Organización y coordinación de UE tomar notas de las mismas y preparar borradores de informes no confidenciales.



REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UNESCO - PARÍS (FRANCIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Titulación superior |
| Idiomas | Francés e Inglés |
| Otros requisitos | Preferentemente titulados con post-grado académico en temas relaciones con el ámbito de UNESCO. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- 1) Diplomacia multilateral: experiencia general en el ámbito de una Organización internacional del sistema de Naciones Unidas compuesta de 195 Estados miembros.
- 2) Familiarización con la gobernanza de organizaciones internacionales: participación en las reuniones de la Conferencia General, del Consejo Ejecutivo, del Comité de política exterior y de programas (PX), Comité financiero y administrativo y de otros órganos de gobernanza de la UNESCO.
- 3) Perfeccionamiento de conocimiento de los cinco sectores de competencia de la UNESCO: Educación, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Humanas, Cultura y Comunicación.
- 4) Práctica de idiomas, dado que las lenguas de trabajo habituales en la Organización son el inglés y el francés.
- 5) Aprendizaje del funcionamiento interno de una misión diplomática española.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN AGADIR (MARRUECOS)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|----------------------|
| Formación académica | Título universitario |
| Idiomas | Francés y/o árabe |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Asistencia en el desempeño de labores consulares tanto en la sección de visados como de registro civil o asistencia consular, así como cualesquiera otras encomendadas por el jefe de Misión dentro de las competencias de este Consulado General.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN AMSTERDAM (PAISES BAJOS)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Formación académica | Derecho, Administración de Empresas |
| Idiomas | Ingles nivel alto. Holandés opcional |
| Otros requisitos | Buena disposicion |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

Los estudiantes aprenderán cómo funciona Un Consulado desde su interior y colaboraran en tareas de atención al público, inscripciones en el Registro de Matrícula Consular, tramitación de pasaportes y de NIEs, y otros tramites consulares. Además aprenderán cómo funcionan las inscripciones del registro Civil y temas de nacionalidad: Asimismo adquiriran conocimientos en materia de escrituras y poderes notariales y legalizaciones de firma. Por último colaboraran con el canciller en tareas puntuales de contabilidad y administración.

Los estudiantes irán rotando de una Sección a otra del Consulado cada mes aproximadamente de forma que al final del periodo tengan una visión global del trabajo del Consulado.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BOGOTÁ (COLOMBIA)

| | |
|----------------------------|----|
| Número de plazas ofertadas | 10 |
|----------------------------|----|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Estudiantes de cualquier grado de carrera universitaria |
| Idiomas | Español |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El personal seleccionado realizará su trabajo rotando en los Negociados de Nacionales, de Visados y de Registro Civil, con el fin de que reciban una más completa formación. La estancia en este último Negociado será un poco más dilatada, debido a que deben prestar ayuda a la acumulación de expedientes que en este momento presentan un cierto retraso.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BOSTON

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|------------------------|
| Periodo de prácticas | 1/10/2019 – 31/10/2019 |
| Número de meses de las prácticas | 4 MESES |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1/10/2019 – 31/01/2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|-------------------------|
| Formación académica | Estudios Universitarios |
| Idiomas | Ingles |
| Otros requisitos | Windows, Office. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Funciones a desarrollar por los estudiantes:

Apoyo a los diferentes departamentos (registro civil, Notarias, Visados, Nacionalidades), atención en ventanilla al público y atención telefónica, recepción, clasificación y archivo de documentación, respuestas a ñas diferentes consultas realizadas al buzón general y apoyo en creación y futuro mantenimiento de las redes sociales.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BRUSELAS

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Periodo de prácticas | Octubre 2019- Enero 2020 |
| Número de meses de las prácticas | 3 o 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 01.10.2019-31.01.2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Estudiantes de cualquier grado universitario. Las prácticas pueden tener más interés para estudiantes de Derecho pero no es imprescindible que cursen ese grado |
| Idiomas | Francés nivel B2 |
| Otros requisitos | Manejo Microsoft Office y redes sociales |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Los estudiantes en prácticas rotarán por los principales servicios del Consulado:

- Información y atención al público;
- Registro de matrícula, pasaportes y documentación;
- Registro civil;
- Asuntos sociales y emergencia consular;
- Notaría;
- Cancillería

Recibirán una formación sobre las competencias principales de cada servicio y los procedimientos administrativos más habituales, integrándose en los equipos correspondientes para dar apoyo en todas las tareas que puedan desempeñar como estudiantes en prácticas.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BUENOS AIRES (ARGENTINA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Licenciatura preferente en Derecho o informática |
| Idiomas | No es necesario |
| Otros requisitos | Capacidad de trabajo en equipo. Facilidad de trato con el público y motivación para el servicio público. Manejo de ordenador a nivel de usuario o programador. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Aprendizaje y prácticas para los estudiantes como primera inmersión en el ámbito laboral. En particular el estudiante realizará un recorrido supervisado por los distintos departamentos del Consulado General (Registro Civil; Matrícula, censo y pasaportes; Notaría; Visados; Asuntos Sociales: Cancillería: Informática, Secretaría) como primera toma de contacto con las labores que lleva a cabo una oficina consular. Posteriormente el estudiante será Integrado en uno de los departamentos mencionados donde colaborará con el personal en las tareas diarias. De manera adicional el estudiante llevara a cabo una serie de visitas a las distintas oficinas sectoriales que la Administración General del Estado tiene en Buenos Aires (Embajada, Consejería de Empleo y Seguridad Social, Consejería de Educación, Consejería de Defensa y Consejería Cultural) a fin de ampliar la visión a otros ámbitos que conforman la acción exterior del Estado.

Se considera conveniente que las prácticas no sean inferiores a los cuatro meses, con el fin de lograr que los estudiantes consoliden los conocimientos y habilidades que aprenderán en el transcurso de las mismas.



EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BURDEOS

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| Periodo de prácticas | Otoño 2019 |
| Número de meses de las prácticas | 3 |
| Fechas aproximadas de las prácticas | Octubre, noviembre y diciembre de 2019 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Estudiantes relacionados con: relaciones internacionales; derecho; idiomas y su traducción e Interpretación; gestión administrativa, etc |
| Idiomas | Francés y Español |
| Otros requisitos | No |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Formación en servicios consulares, que incluiría apoyo en los siguientes negociados:

- Atención a nacionales (registro de matrícula consular, paraderos, censos...)
- Documentación de las personas (pasaportes, salvoconductos...)
- Registro Civil
- Notaría
- Atención al público en persona y por teléfono, en francés y en español

**EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CANTÓN (R.P. DE CHINA)**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| Periodo de prácticas | 1ER CUATRIM. (OCT. 2019-ENERO 2020) |
| Número de meses de las prácticas | 3~4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | A propuesta del MAEC, según necesidades académicas de los candidatos |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Licenciatura |
| Idiomas | Inglés (imprescindible), Chino (valorable) |
| Otros requisitos | Candidatos con trayectorias académicas relacionadas con: Derecho Internacional, Ciencia Política, Relaciones Internacionales o Administración Pública, preferentemente interesados en Asia Oriental |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Familiarizar al estudiante con la práctica de la Administración Española en el extranjero. Específicamente con el funcionamiento de los Consulados de España y las labores que se desempeñan en los mismos, así como su relación con las Autoridades Locales.

Áreas de trabajo: Departamento de Atención a Españoles, Notaría y Registro Civil; colaboración en posibles actividades culturales del consulado.

Objetivo: Aprender a trabajar en un equipo multicultural y desarrollar las capacidades para llevar a cabo diferentes tareas en un entorno muy distinto al de la tradición occidental.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CASABLANCA (MARRUECOS)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|-----------------|
| Formación académica | Título superior |
| Idiomas | Francés |
| Otros requisitos | Informática |

| | |
|---|--------------------------------|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI, dominando el español |
|---|--------------------------------|

| |
|---|
| Tareas a realizar por el estudiante: |
| Conocer y entender la organización y servicios que presta un Consulado General, con prácticas en aspectos de la gestión de los distintos departamentos. |



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CHICAGO (EEUU)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Universitario, preferiblemente cursando Derecho, Relaciones Públicas, Relaciones Internacionales, Políticas, Ciencias Sociales |
| Idiomas | Español e inglés |
| Otros requisitos | Capacidad para integrarse en equipo |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El apoyo a los distintos departamentos que prestan los estudiantes es de gran utilidad para el funcionamiento del consulado, a la vez que aquellos adquieren una formación práctica, sobre los procesos y trámites que se llevan a cabo, importante para su futura vida profesional.

Hasta la fecha ha sido una experiencia muy enriquecedora para ambas partes.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CIUDAD DEL CABO

Número de plazas ofertadas

1

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

Perfil de los estudiantes

| | |
|----------------------------|--|
| Formación académica | Estudiantes de derecho preferiblemente |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Dotes para trabajar en equipo y con el público |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

no

Propuesta de proyecto formativo:

Apoyo a los distintos departamentos del Consulado. A título no exhaustivo los estudiantes pueden realizar las tareas siguientes:

Departamento de Españoles: gestión de las solicitudes de inscripción en el RMC y de solicitudes de certificados por correo postal, archivo. Emisión de certificados de nacimiento, matrimonio o defunción.

Departamento de Visados: recepción de las solicitudes de visado en el sistema SIVICO, gestión de emails, contacto con solicitantes.

Secretaría: gestión en general.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CIUDAD DE MÉXICO

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 5 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Derecho/Ciencias Políticas/Comunicación |
| Idiomas | |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Familiarizarse con funcionamiento de diversos procesos administrativos que se llevan a cabo en los Consulados General de España en el exterior.
- Conocimiento legislación de extranjería, registro civil, pasaportes...



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN DÜSSELDORF (ALEMANIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Grado / Master |
| Idiomas | Alemán B1 y Castellano B1 |
| Otros requisitos | Office, Redes Sociales, Edición páginas WEB |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo- Varias de las actividades relacionadas:

- Prácticas formativas en los Departamentos de Información, Registro Civil, Nacionales, Censo, Visados y Asuntos Sociales. Seguimiento Facebook y Twitter.
- Visita a la Oficina Económica y Comercial y a la Sección de Empleo y Seguridad Social
- Visita a un centro penitenciario para visitar a un recluso en compañía del funcionario encargado.
- Atención al público en el mostrador de información, tanto de forma presencial como telefónica, facilitando información sobre trámites consulares.
- Atención en ventanilla bajo la supervisión del funcionario encargado, realizando trámites en el Registro de Matrícula Consular (altas/bajas, cambios de domicilio), solicitud y entrega de pasaportes, salvoconductos y expedición de certificados de residencia.
- Gestión de correspondencia y archivo
- Inscripción de nacimientos, matrimonios y defunciones.
- Expedición de libros de familia y partidas literales
- Comunicaciones oficiales con el Registro Civil Central y con el Registro Civil de otras representaciones consulares.
- Tramitación de fes de vida y preparación de enlaces civiles.
- Estudio de los expedientes de casos de asistencia consular y emergencias.
- Tramitación del Número de Identidad de Extranjero (NIE) en la Sección de Visados



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN EDIMBURGO (REINO UNIDO)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciatura en Derecho (último curso), preferiblemente. |
| Idiomas | Inglés nivel C1 |
| Otros requisitos | Conocimiento de Redes Sociales |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Apoyo en la labores de atención a españoles del país de recepción para trámites relativos al Derecho consular, al Derecho de Extranjería y al Derecho registral.
- Comprobación y supervisión de documentación requerida en las solicitudes de visados y en materia de adquisición de nacionalidad.
- Estudiar y formular propuestas de resolución para expedientes administrativos.
- El seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica y/o cultural del país de acreditación de la Oficina Consular. La realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario. Emergencias Consulares.
- Aproximación al funcionamiento de la Notaría.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN EDIMBURGO

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| Periodo de prácticas | Primer Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 de octubre de 2019 a 31 de enero de 2020. |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciatura en Derecho (último curso), preferiblemente. |
| Idiomas | Inglés nivel C1 |
| Otros requisitos | Conocimiento de Redes Sociales |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Atención en ventanilla a españoles del país de recepción para trámites relativos al Derecho consular, al Derecho de Extranjería, y al Derecho registral.
- Comprobación y supervisión de documentación requerida en las solicitudes de visados y en materia de adquisición de nacionalidad.
- Estudiar y formular propuestas de resolución para expedientes administrativos.
- Ayuda a la Sección de Registro Civil.
- Aproximación al funcionamiento de la Notaría.



EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ESTAMBUL

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | Cuatro o tres |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 01.10.2019 - 31.10.2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Economía, Administración y Dirección de Empresas, Derecho |
| Idiomas | Inglés y/o turco |
| Otros requisitos | Conocimientos de informática |

| | |
|--|------------------------------|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí, nacionalidad turca |
|--|------------------------------|

Propuesta de proyecto formativo:

Colaboración en todas las secciones del Consulado: Visados, Matrícula Consular, Registro Civil, Administración. Acompañar visita trimestral a los detenidos españoles. Si es posible: colaboran unos días en el Instituto Cervantes y en la Oficina Comercial. Asistencia a conferencias y actos que estime oportuno el Cónsul General.



EMBAJADA/CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ESTRASBURGO

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 meses |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Ciencias Políticas, Geografía e Historia, Filología francesa |
| Idiomas | francés |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | si |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Finalidad: El estudiante en prácticas adquirirá experiencia en el ámbito de la Administración Pública en el Exterior.

Objetivos:

- 1- Conocimiento del funcionamiento de un Consulado y de los servicios que presta a los ciudadanos.
- 2- Integración en un equipo de trabajo, prestando apoyo a los diferentes servicios.
- 3- Desarrollo de destrezas para la atención a los ciudadanos que requieran servicios públicos, tanto presencialmente como por teléfono o correo electrónico.
- 4- Diferenciación de lo que representa prestar un servicio público y un servicio privado.

Actividades:

- Apoyo a los diferentes servicios del Consulado: Registro Civil, Notaría, RMC, NIE, NIF, Pasaportes, Procesos Electorales, Ayuda a españoles, Gestión Cultural, Cancillería.
- Atención a los ciudadanos, presencialmente, por teléfono y por correo electrónico en español y francés.
- Visitas y acceso a instituciones europeas, eventos consulares, conferencias, y eventos culturales que se desarrollan en Estrasburgo.
- Prácticas de traducción escrita e interpretación hablada.



| | |
|---------------------------------|--------------------------|
| Consulado General de España en: | FRANKFURT AM MAIN |
|---------------------------------|--------------------------|

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Número de estudiantes solicitados | 1 |
|-----------------------------------|----------|

Período de prácticas:

1^{er} Cuatrimestre 2^o Cuatrimestre Verano

| | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Número de meses de las prácticas | 4 |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 01.10.2019-31.01.2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Realizando estudios universitarios |
| Idiomas | Castellano y, preferentemente, con conocimientos de alemán |
| Otros requisitos | No es requisito indispensable pero se valorará: Alemán y conocimientos jurídicos. |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? Sí

Propuesta de proyecto formativo:

Participación en las distintas secciones del Consulado General

Tramitaciones administrativas diversas

Atención al público.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN GINEBRA

Número de plazas ofertadas

CINCO

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |
| | |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | TITULACIÓN UNIVERSITARIA O ÚLTIMOS AÑOS CARRERA |
| Idiomas | PREFERENTEMENTE FRANCÉS, PERO NO OBLIGATORIO |
| Otros requisitos | Ninguno |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

SI

Propuesta de proyecto formativo:

PRÁCTICAS EN TODAS LAS ÁREAS DE GESTIÓN CONSULAR (REGISTRO DE MATRÍCULA, PASAPORTES, SALVOCONDUCTOS, VISADOS, REGISTRO CIVIL, NOTARÍA, ADMINISTRACIÓN Y ASISTENCIA A ESPAÑOLES)



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN HAMBURGO

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | ARCHIVISTICA, DOCUMENTALISTA, FIL. HISPANICA, ADMINISTRACION PUBLICA, DERECHO |
| Idiomas | Indispensable español y conocimientos de alemán |
| Otros requisitos | |

| |
|---|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? |
|---|

| |
|----------------------------|
| Sólo si dominan el español |
|----------------------------|

Propuesta de proyecto formativo:

Rotar al estudiante por las diferentes unidades administrativas (desde Registro de Nacionales, pasaportes a Registro civil, Archivo etc.), de tal forma que adquiriera una visión de conjunto de la labor que se desarrolla en un Consulado General.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN HOUSTON (EEUU)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Derecho, Relaciones Internacionales, Ciencias de la Información, Sociales, Humanidades |
| Idiomas | Español e Inglés |
| Otros requisitos | |

Propuesta de proyecto formativo:

Los Estudiantes rotarían por las diferentes secciones de Visados, Registro Civil, Notaría y Registro de Nacionales y apoyarían la actividad del Cónsul General, de acuerdo con sus instrucciones. Se trata de que el estudiante seleccionado obtenga una visión de conjunto del trabajo en una oficina consular, además de su apoyo a la gestión del personal del Consulado



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LIMA (COLOMBIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|----------|
| Formación académica | Jurídico |
| Idiomas | Español |
| Otros requisitos | ----- |

| | |
|---|-------------------------|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Preferiblemente Español |
|---|-------------------------|

Tareas a realizar por el estudiante:

Formación general en las labores que desempeñan las diversas Secciones de este Consulado General: Registro Civil, atención a españoles, protección y asistencia consular y visados



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LONDRES (REINO UNIDO)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 8 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Estudiantes de derecho preferentemente |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Dotes para trabajar en equipo y con el público |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Apoyo a los distintos departamentos del Consulado. A título de ejemplo los estudiantes suelen realizar las tareas siguientes:

Departamento de Nacionales: gestión de las solicitudes de inscripción en el Registro de Matrícula y de solicitudes de certificados por correo postal, archivo.

Departamento de Visados: recepción de las solicitudes de visado en el sistema SIVICO, gestión de emails.

Departamento de Registro Civil: atención al público, gestión del correo postal y electrónico, emisión de certificados de nacimiento, matrimonio o defunción.

Departamento de Legalizaciones: atención al público y gestión de expedientes en general.

Recepción: apoyo e información al público

Departamento de Salvoconductos: gestión de la solicitud y atención al público.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LOS ANGELES
(ESTADOS UNIDOS)**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 5 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Formación académica | Derecho, Traducción, Periodismo |
| Idiomas | Inglés, Español |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Los estudiantes en prácticas colaborarán en los departamentos de Nacionales, Visados y Notarias. Durante su estancia podrán obtener una visión profunda del trabajo que se desarrolla en un Consulado.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LYON (FRANCIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---------|
| Formación académica | Derecho |
| Idiomas | Francés |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Formación Integral en asuntos consulares, en particular: Registro Civil, Pasaportes, Notaría y atención a españoles. La práctica se completará por las tardes con la asistencia a diferentes reuniones en las Universidades, Seminarios y conferencias sobre temas internacionales y distintos eventos de carácter social.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MANILA

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Derecho - Relaciones internacionales- Asistencia Social, Bibliotecología |
| Idiomas | Inglés |
| Otros requisitos | Manejo de Herramientas Informáticas |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

La posibilidad de poder contar con estudiantes de últimos cursos universitarios, permite reforzar las Unidades de este Consulado General, el apoyo en labores de estudio pormenorizado de los flujos migratorios entre España y Filipinas, archivo y gestión documental, desarrollo de redes sociales, la atención a nacionales y solicitantes de visado, desarrollo de redes sociales, así como la posibilidad de complementar la formación con prácticas en esta Oficina Consular.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MELBOURNE

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

Perfil de los estudiantes

| | |
|---------------------|--|
| Formación académica | Derecho, Relaciones Internacionales, Recursos humanos, Traducción e Interpretación |
| Idiomas | Ingles nivel C1 |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Tareas de apoyo en atención al público.
Departamento de Nacionales (registro de matrícula, renovación de pasaportes, etc)
Redes sociales, twitter, Facebook, página web.
Visados.
Notaria.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MIAMI (ESTADOS UNIDOS)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|-------------------------|
| Formación académica | Universitarios Jurídico |
| Idiomas | Español - Inglés |
| Otros requisitos | Dedicación Exclusiva |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Conocer las diferentes secciones de trabajo de un Consulado General, especialmente en la atención al público relacionadas con Extranjería y Nacionalidad. Tener un primer contacto en general.

Colaboración para labores de archivo y documentación.

Apoyo en las labores de Registro Civil: Nacionalidad, inscripciones y recuperaciones.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MILAN (ITALIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---------------------------------|
| Formación académica | Materias jurídicas y económicas |
| Idiomas | Castellano e Italiano |
| Otros requisitos | -- |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Apoyo a los distintos departamentos del Consulado, en especial archivo, registro de matrícula, asistencia españoles, servicio de traducciones y atención al público.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTEVIDEO (URUGUAY)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Preferiblemente Derecho y Sociología. En su defecto, otras Licenciaturas |
| Idiomas | Español |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

- Cooperar con los centros españoles en su diálogo para reforzar la unidad entre ellos y apoyar y reforzar la agenda de los distintos centros.
- Depuración del CERA, con la labor de investigación sobre defunciones acaecidas y no registradas.
- Reforzar el trabajo del Consulado, especialmente en los ámbitos notarial, de registro civil y nacionalidad, principales ámbitos de trabajo respecto a la colonia española en Uruguay.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTPELLIER (FRANCIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Traducción e Interpretación, Relaciones Internacionales, Turismo |
| Idiomas | Francés |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Conocer las funciones consulares, sus distintos servicios, y las conexiones entre los mismos, para lo que realizarán los siguientes tipos de tareas:

- Archivo general de carácter ordinario.
- Traducciones.
- Explicación didáctica de tramitación de expedientes consulares, salvo Notaría.
- Tareas de apoyo en la atención al público tanto presencial como vía telefónica, a efectos de proporcionar información sobre documentos necesarios para tramitar los distintos expedientes de: NIE's, Alta en Registro de Matrícula y CERA, Pasaportes, inscripción de nacimientos, defunciones, etc.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTREAL (CANADÁ)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 1 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Derecho/Sociología/ Informática/Traducción e Interpretación de Lenguas |
| Idiomas | Francés e Inglés |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

1. Apoyo en la gestión interna de los temas corrientes del Consulado, según la necesidad momentánea de cada Sección: Secretaría (preparación de informes relacionados con la realidad económica y social de Quebec, asistencia como observador a ciertas reuniones y proyectos, actualización Página Web, Twiter), Legalizaciones, Compulsas, RMC, Nacionalidad, Visados, Archivo.
2. Se procurará en todo momento, de cara a su propia formación, que obtengan un conocimiento general sobre la labor y funcionamiento de un Consulado General.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MUNICH (ALEMANIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho. Políticas. Economía. Empresariales. Archivística. Biblioteconomía y Documentación. Filología. Periodismo. Historia |
| Idiomas | Español/ Alemán |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

Facilitar la práctica laboral y el conocimiento de las funciones y tareas que se desempeñan en el Servicio Exterior español.

Los estudiantes realizarían tareas de apoyo en labores de gestión documental, archivo, página Web y redes sociales, Registro de Matrícula Consular, Registro Civil y de Protección y Asistencia Consular.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN NADOR (MARRUECOS)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Economía, Filología, Traducción e Interpretación |
| Idiomas | Árabe clásico, árabe marroquí, francés, español (supuesto de ciudadano de otro país) |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Asistente en la gestión de visados en todas sus modalidades. Esta actividad incluye el manejo de documentación, resumen del expediente, asistencia a entrevista personal al interesado y otras fases del proceso.
- Asistencia en el Departamento de Registro Civil en la gestión de expedientes de matrimonio, nacimientos, defunciones, opciones de nacionalidad, exhortos, inscripciones fuera de plazo y cualquier actividad propia del departamento.
- Expedición de pasaportes, salvoconductos y certificados de residencia bajo supervisión del funcionario encargado.
- Actividades generales de documentación, archivo y correspondencia



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN NUEVA YORK (EEUU)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Estudiantes en los últimos cursos (Derecho, Económicas, Filología Inglesa, Relaciones Internacionales, Bellas Artes). |
| Idiomas | Español e Inglés. |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Las distintas secciones en las que prestarán servicio los estudiantes en prácticas y que les permitirán conocer las funciones y estructura de un Consulado General.

SECCIÓN DE NACIONALES.

Colaboración en la expedición de pasaportes, salvoconductos y pasaportes temporales; altas y bajas en el registro de matrícula consular; censos; expedición de certificados de residencia y de bajas consulares; fes de vida y estado.

SECCIÓN DE LEGALIZACIONES

Expedición de NIE y NIF; renovación de permisos de conducir; licencias de armas y permisos de caza; traducciones; legalización de documentos; compulsas; etc.

SECCIÓN DE VISADOS

Tramitación y expedición de visados de estudios, de trabajo y residencia en España.

SECCIÓN DE REGISTRO CIVIL

Colaboración en las tareas de inscripción en el registro civil consular de nacimientos, matrimonios, defunciones; tramitación de expedientes de capacidad matrimonial; matrimonios civiles en el propio consulado; expedientes gubernativos diversos (nacimiento fuera de plazo, subsanación de errores registrales, cambio de nombre y /o apellidos, etc.); recursos ante la DG Registros y del Notariado; expedientes de nacionalidad española; opción y recuperación de la nacionalidad española; expedición de libros de familia y certificaciones, etc.

SECCIÓN DE NOTARÍA

Elaboración de minutas para la firma de escrituras públicas, especialmente poderes notariales y testamentos.



SECCIÓN DE ASISTENCIA A ESPAÑOLES Y ASUNTOS JURÍDICOS

Colaboración en tareas de asistencia a detenidos y presidiarios españoles; tramitación de exhortos judiciales; asistencia a españoles en situación de necesidad; asociaciones españolas; sucesiones; etc.

SECCIÓN DE SECRETARÍA

Correspondencia diversa; organización de actividades sociales del cónsul general; visitas de estado de la familia Real, gobierno de la nación y autoridades regionales, provinciales y locales; archivo y registro general de correspondencia; acreditaciones, franquicias y otros trámites ante el Departamento de Estado norteamericano.

SECCIÓN CULTURAL

Organización y participación en actividades culturales diversas, encaminadas a difundir la cultura española en el exterior.



CONSULADO GENERAL DE ORÁN (ARGELIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Árabe, Francés, Relaciones Internacionales |
| Idiomas | Árabe, Francés |
| Otros requisitos | |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | No |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Aunque los estudiantes podrán tangencialmente abordar cuestiones de relaciones internacionales (políticas, comerciales o culturales) el área esencial de trabajo es extranjería/visados/Schengen. No obstante, el puesto ofrece la ventaja de ubicarse en un país del Magreb estratégico para España, poco conocido, muy acogedor y que vive en la actualidad un momento de interés histórico.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN PARÍS (FRANCIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 8 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| Formación académica | Grado en Derecho o Ciencias Políticas |
| Idiomas | Francés |
| Otros requisitos | Informática |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Este Consulado General tiene un Registro de Matrícula Consular de unos 120.000 españoles inscritos, lo que supone un volumen de trabajo considerable tanto en atención al público como en expedición de pasaportes y en el Servicio de Registro Civil.

Por todo lo anterior, en los distintos servicios de este Consulado los estudiantes pueden poner en práctica los conocimientos adquiridos a lo largo de sus estudios universitarios, así como el aprendizaje del trabajo en equipo.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN QUITO (ECUADOR)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciatura, preferentemente en Derecho o Informática |
| Idiomas | No es necesario conocimiento de lengua extranjera |
| Otros requisitos | Manejo de ordenadores, buena salud (Quito se encuentra a 2.800 metros) y facilidad de trato con público. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se ofrece formación en diversas áreas consulares.

Objeto de las prácticas :

- Dar formación en materia de Registro Civil, atención a ciudadanos y gestión administrativa de trámites consulares para nacionales y extranjeros.
- Aplicación de microinformática a gestiones administrativas.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN RIO DE JAINERO (BRASIL)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Estudios de grado relacionados con Ciencias Políticas, derecho, economía, etc. |
| Idiomas | Inglés imprescindible. |
| Otros requisitos | Se valoraría el conocimiento de la lengua portuguesa. Interés por la tramitación de asuntos consulares en su labor de asistencia a los ciudadanos españoles, así como aquellos otros de los que se ocupan los Consulados Generales. Interés por Brasil. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SI |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Refuerzo y apoyo en las distintas áreas administrativas de este Consulado General, sin perjuicio del desarrollo de aquellas tareas que en el marco del Anexo I le puedan ser encomendadas y que siendo de interés para la formación del estudiante, satisfagan a la vez las necesidades de personal de refuerzo de esta Representación



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Licenciado - Grado |
| Idiomas | Preferiblemente con conocimientos de italiano |
| Otros requisitos | Preferiblemente estudiantes de Cc. Jurídicas, Sociales o Idiomas |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Este Consulado General viene recibiendo estudiantes en prácticas desde hace años y siempre con resultados positivos. Las labores a desempeñar por el estudiante en prácticas serían de apoyo a los servicios de Registro de Matrícula, Registro Civil, archivo de documentación, así como también labores de apoyo en la atención a los españoles residentes en esta demarcación que soliciten asistencia consular.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SALVADOR DE BAHÍA (BRASIL)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|---------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1 DE OCTUBRE A 31 DE ENERO 2020 |
| Número de meses de las prácticas | 3 |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 01/10/2019 AL 31/01/2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Cursando grados de relaciones internacionales, derecho u similar |
| Idiomas | Deseable portugués |
| Otros requisitos | Empatía, facilidad de comunicación, nivel medio-alto en programas de ofimática. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Si |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

El apoyo operativo en diversas actividades del Consulado supone una amplia y variada experiencia en trámites consulares, que pueden resultar interesantes y atractivos para los estudiantes en prácticas. Destacar que las actividades administrativas a desarrollar están principalmente englobadas en cuatro sectores: Registro Civil, Visados, Pasaportes y Actos Notariales, así como la consiguiente atención al público. Ello implica para el estudiante la adquisición de unos conocimientos generales y completos del servicio que ofrecen los Consulados Generales españoles en su función del servicio al ciudadano en el extranjero y con la interrelación social que realiza con este trabajo va a adquirir nociones avanzadas sobre los procedimientos administrativos.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SAN FRANCISCO (EEUU)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | <ul style="list-style-type: none">● Ciencias Sociales y Jurídicas● Ciencias de la Comunicación / Publicidad y Relaciones Públicas |
| Idiomas | Inglés (nivel CEFR B2 o superior) |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SÍ |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Tareas de apoyo en las siguientes unidades (por orden de preferencia):

- Registro Civil, incluido asuntos de nacionalidad
- Página web y redes sociales, comunicación institucional, *community management*
- Visados
- Registro de Matrícula
- Asuntos culturales



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SANTIAGO DE CHILE (CHILE)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|--|
| Formación académica | Diplomados o Graduados/Licenciados universitarios (Derecho, Periodismo, Empresariales, etc.) |
| Idiomas | No necesita |
| Otros requisitos | Conocimientos avanzados de informática |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

La realización de prácticas profesionales en un Consulado General es una excelente oportunidad para jóvenes españoles, diplomados o licenciados universitarios, de conocer la organización interna y el funcionamiento del servicio exterior español, en particular del sector dedicado a asistir a los ciudadanos españoles residentes en el exterior.

A lo largo de su estancia, los estudiantes se familiarizan con la normativa legal, la actuación de distintas secciones consulares (Registro Civil, Registro de Matrícula, Pasaportes, Visados, Notaría, asistencia a españoles carenciados, etc) y también con la atención al público.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SANTO DOMINGO

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|---------------------|
| Periodo de prácticas | 1er Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | 4 |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1/10/19 – 31/1/2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Preferentemente licenciado en Derecho, Administración de empresas o Comunicaciones e Informática |
| Idiomas | No es necesario. |
| Otros requisitos | Capacidad de trabajo en equipo. Facilidad de trato con el público. Manejo ordenador. |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Se trataría de formar a los estudiantes en todos los procedimientos que se llevan a cabo en este Consulado General, colaborando en las tareas diarias estrechamente con los empleados de la oficina consular.

La adquisición de conocimientos durante su proceso de aprendizaje y sus prácticas como primera inmersión en el ámbito laboral serían muy útiles tanto para esta Representación como para los interesados.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SÃO PAULO (BRASIL)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 4 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología, Trabajo Social |
| Idiomas | Preferiblemente conocimientos de portugués |
| Otros requisitos | Buenas aptitudes para el trabajo en equipo y bajo presión. Buena predisposición para tratar con el público. Buena capacidad de comunicación y de redacción de escritos. |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Rotación por todas las Secciones del Consulado General, con objeto de que los estudiantes en prácticas dispongan al final el periodo formativo de una visión lo más amplia y completa posible de todas las funciones que realiza la Oficina Consular.

Hay que tener en cuenta que los estudiantes que ha tenido este Consulado hasta la fecha han valorado muy satisfactoriamente su experiencia de prácticas, en una de las mayores Oficinas Consulares del mundo y en un país emergente en plena ebullición.

A los estudiantes seleccionados se les proporcionará una guía práctica de incorporación elaborada por sus predecesores.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SHANGHAI (CHINA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---|
| Formación académica | Grado (Perfil Jurídico y/o Relaciones Internacionales y/o Económico-Administrativo) |
| Idiomas | Español, inglés, chino |
| Otros requisitos | Iniciativa, polivalencia, cordialidad, responsabilidad, puntualidad |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | no |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- Atención a nacionales españoles desplazados en la demarcación consular de Shanghai.
- Apoyo en secretaría.
- Apoyo en departamento de visados.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN STUTTGART (ALEMANIA)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 3 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Carreras relacionadas con relaciones internacionales o interculturales |
| Idiomas | Alemán nivel medio |
| Otros requisitos | Conocimientos de Office a nivel usuario |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

Secretaría: Registro postal de entrada, inventario, redes sociales, gestión de la web, archivo central, eventos, elaboración de estadísticas e informes variados, tareas administrativas...

Sección Registro Matrícula Consular: Colaboración en altas, bajas, modificaciones de residentes y no residentes, certificados de residencia, fé de vida, estadísticas sobre la composición de la colonia española, tareas de archivo...

Sección de Pasaportes: Colaboración en solicitud, renovación, entrega de pasaportes, tareas de archivo...

Sección de Registro Civil: Colaboración en inscripciones de nacimiento/matrimonio/defunción, certificados, asuntos de nacionalidad, archivo de fichas, copia de marginales...

Sección de Notaría: Colaboración en solicitud de NIEs, certificados electrónicos asociados al DNI, escaneo de documentación, legalizaciones, escrituras, herencias, poderes...

Sección de Censo y Educación: Colaboración en mantenimiento y gestión de CERA, ERTA, información sobre homologación de títulos...



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TETUÁN (MARRUECOS)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|----------------------------------|---------------|
| Formación académica | UNIVERSITARIA |
| Idiomas | FRANCÉS/ÁRABE |
| Otros requisitos | ----- |

| | |
|--|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | Sí |
|--|----|

Propuesta de proyecto formativo:

- FACILITAR EXPERIENCIA PRÁCTICA COMPLEMENTARIA.
- TRATAMIENTO DE VISADOS SHENGEN Y NACIONALES.
- PROTECCIÓN ESPAÑOLES.
- APOYO PROYECTOS DE COOPERACIÓN, CULTURALES Y GESTIÓN INTERNA.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TORONTO

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|---|
| Formación académica | Derecho/Ciencias Políticas y Administración Pública/Relaciones Internacionales/Ingeniería Informática/Gestión de la Información y Contenidos Digitales/ |
| Idiomas | Inglés (niveles C1, C2). |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | SÍ |
|---|----|

Propuesta de proyecto formativo:

1. Apoyo en la gestión interna de los temas corrientes del Consulado: Secretaría (revisión y actualización página web), legalizaciones, compulsas, RMC, Nacionalidad, Visados, Archivo...
2. Se procurará en todo momento, de cara a su formación, que obtengan un conocimiento general sobre la labor y funcionamiento de un Consulado General.



CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TOULOUSE (FRANCIA)

| | |
|----------------------------|---|
| Número de plazas ofertadas | 2 |
|----------------------------|---|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

| Perfil de los estudiantes | |
|---------------------------|-----------------------------|
| Formación académica | Derecho / ciencias sociales |
| Idiomas | Francés |
| Otros requisitos | |

| | |
|---|----|
| ¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española? | NO |
|---|----|

Tareas a realizar por el estudiante:

Conocimiento de la realidad de los españoles en el exterior, a través de los distintos servicios que componen una Representación Consular.

**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ZURICH****Número de plazas ofertadas**

2

| | |
|--|--------------------------------|
| Periodo de prácticas | 1º Cuatrimestre |
| Número de meses de las prácticas | CUATRO |
| Fechas aproximadas de las prácticas | 1 Octubre 2019 – 31 enero 2020 |

Perfil de los estudiantes

| | |
|----------------------------|--|
| Formación académica | Derecho, Empresariales, Relaciones Internacionales |
| Idiomas | Castellano, Alemán, Ingles |
| Otros requisitos | |

¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?

NO

Propuesta de proyecto formativo:

Desarrollar labores administrativas de ámbito administrativo, técnico, gestión documental, y asistencia en tramitación en Registro Civil.
Labores de atención al público, y desarrollo de las funciones de atención al ciudadano, en todos sus aspectos.
Experiencia práctica en elaboración de poderes notariales, y demás memorias administrativas.